

Verejný obstarávateľ: **Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice**

**Postup – prieskum trhu pri zákazke s nízkou hodnotou typu A.2**

v rámci postupu verejného obstarávania podľa § 102 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a smernice č. 26/2011, vrátane dodatku č. 1/2011.

Zákazka na poskytnutie služieb s názvom:

**„Komplexné zabezpečenie služieb súvisiacich s verejným obstarávaním v rámci výberu zhotoviteľa - Stavba IKD, trať Námestie Maratónu Mieru – Staničné námestie“**

**A. Prvá etapa:**

Postup pri zákazke s nízkou hodnotou typu A.2 je dvojetapový, t.j. v prvej etape sa predkladajú požadované doklady, ktoré sú stanovené pre splnenie podmienok účasti, v druhej etape môžu poslať ponuky uchádzači, ktorí splnili podmienky účasti a boli vyzvaní na jej predloženie.

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní sú nasledovné:

a) Podmienka: Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať požadované služby.

Doklad: Kópia **dokladu o oprávnení poskytovať službu** a to:

- živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ),
- výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ zapísaný v obchodnom registri),
- iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov napr.: doklad o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou (vrátane identifikačného čísla vydaného štatistickým úradom a pod.).

b) Podmienka: Uchádzač musí mať zabezpečenú osobu, ktorá je osobou odborne spôsobilou na verejné obstarávanie.

Doklad: Kópia **preukazu o odbornej spôsobilosti**, vydaný Úradom pre verejné obstarávanie, ktorý bude predložený odborne spôsobilou osobou, ktorá bude garantom zabezpečovania služieb vo verejnom obstarávaní.

c) Podmienka: Uchádzač musí preukázať, že osoba, ktorú navrhuje ako osobu odborne spôsobilú na verejné obstarávanie realizoval minimálne **3 zákazky** – uskutočnenie procesu verejného obstarávania – verejné (príp. užšie) súťaže pre nadlimitné zákazky na uskutočnenie stavebných prác za predchádzajúce 3 roky (2010, 2011, 2012), ktoré boli financované zo štrukturálnych fondov EÚ.

Doklad: Kópia **zoznamu referencií o poskytnutých službách**. V zozname s referenciami o poskytnutých službách je nutné uviesť názov súťaže, číslo Vestníka verejného obstarávania a značku, pod ktorou bola súťaž vyhlásená, rok vyhlásenia a kontaktné osoby (meno, mailový a telefonický kontakt na osobu, ktorá bola zodpovedná za zákazku u verejného obstarávateľa, resp. obstarávateľa ako osoba odborne spôsobilá na verejné obstarávanie) – zoznam bude podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača, resp. ním poverenej osoby.

2. **Uchádzač musí na preukázanie splnenia podmienok účasti predložiť požadované doklady** e-mailom ako skenované.

3. Doklady uchádzač zašle výlučne na e-mailovú adresu pre doklady: [2013.15264a@kosice.sk](mailto:2013.15264a@kosice.sk). Ak niektoré požadované doklady nie sú vydávané v elektronickej podobe, alebo nie je ich možné poslať e-mailom, doručia sa verejnemu obstarávateľovi v stanovenej lehote v uzatvorenej obálke s uvedením s označením – „Komplexné zabezpečenie služieb súvisiacich s verejným obstarávaním v rámci výberu zhotoviteľa - Stavba IKD, trať Námestie Maratónu Mieru – Staničné námestie - NEOTVÁRAŤ“ osobne alebo poštou na adresu:

Mesto Košice, Magistrát mesta Košice, Kancelária riaditeľa (3. poschodie, kancelária č. D-315), Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice.

4. **Termín na predloženie dokladov je do: 28.05.2013, 13:00h.**
5. Doklady zaslané alebo doručené po termíne alebo na inú e-mailovú adresu, alebo ak nebudú zaslané alebo doručené všetky doklady alebo nebude uchádzač postupovať podľa tohto postupu, takéto doklady nebudú brané do úvahy a nebudú posudzované.
6. Na základe vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, uchádzačom, ktorí nespĺnili podmienky účasti bude zaslané oznámenie o nesplnení podmienok účasti. Uchádzačom, ktorí splnili podmienky účasti bude oznámený **termín na predloženie ponuky a e-mailová adresa**, na ktorú budú ponuky zasielať.

#### **B. Druhá etapa:**

1. Ponuku môže predložiť iba záujemca, ktorý splnil podmienky účasti a bol vyzvaný na predloženie ponuky.
2. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených podľa výzvy a podľa príloh k nej, ak sú. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.
3. Ponuku, t. j. doplnenú výzvu verejného obstarávateľa uchádzač zašle výlučne na e-mailovú adresu uvedenú pre ponuky vo výzve.
4. Ponuky zaslané po termíne alebo na inú e-mailovú adresu, alebo ak ponuka nebude predložená podľa bodu 4, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.
5. Prípadné otázky je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi e-mailom najneskôr 24 hodín pred termínom na predkladanie ponúk.
6. Ak uchádzač nepredloží ponuku v stanovenej lehote, alebo ak jeho ponuka týkajúca sa predmetu zákazky nebude v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa, takáto ponuka nebude braná do úvahy/ nebude vyhodnocovaná.
7. Úspešným uchádzačom bude ten, kto bude mať platnú ponuku a súčasne bude jeho ponuka najvýhodnejšou podľa stanovených kritérií.
8. Kritériom na hodnotenie ponúk je: Cena. Spôsob hodnotenia kritériá je nasledovný: Úspešným uchádzačom bude ten, kto bude mať najnižšiu cenu za predmet zákazky s DPH (ak je platiteľ DPH).
9. U úspešného uchádzača bude uplatnená objednávka. Súčasťou objednávky bude opis predmetu zákazky.
10. Neúspešným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli a dôvod ich neúspešnosti.

#### Prílohy:

Opis predmetu zákazky