

VÝZVA

na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a smernice č. 2/2016 vrátane dodatkov č. 1/2017 a 2/2017.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Košice**
IČO: 00691135
Štatutárny orgán: JUDr. Martin Petruško, námestník primátora
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: JUDr. Iveta Šrameková
Telefón: 055/6419402
e-mail: iveta.sramekova@kosice.sk

E -mail pre podanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov): 2018.19718@kosice.sk

Požiadat' o vysvetlenie výzvy je možné najneskôr 2 hodiny pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzačovi sa odporúča sledovať webovú stránku mesta Košice, kde je predmetná výzva zverejnená až do termínu na predkladanie ponúk z dôvodu prípadných doplnení resp. vysvetlení výzvy.

2. Názov predmetu zákazky (je delený na časti):

Materiálno – technické vybavenie pre OR HaZZ v Košiciach – 1. časť.
Materiálno – technické vybavenie pre OR HaZZ v Košiciach – 2. časť.

Zákazka je na: dodanie tovaru.

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Dodanie materiálno - technického vybavenia pre OR HaZZ v Košiciach,
- bližšia špecifikácia je uvedená v prílohách č. 1 a 2 pre jednotlivé časti.

4. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH):

- 1. časť: 2 847,54 €
- 2. časť: 8 762,00 €

5. Základné zmluvné podmienky:

- Miesto dodania tovaru: Okresné riaditeľstvo HaZZ v Košiciach, Požiarnická 4, 040 01 Košice
- Lehota na dodanie predmetu zákazky pre obidve časti: 40 dní od uplatnenia objednávky
- Splatnosť faktúr: 30 dní

6. Lehota na predkladanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov): do 26.9.2018 do 10:00 hod.

7. Stanovenie ceny

- Do ceny je potrebné zapracovať aj cenu za dopravu na miesto dodania tovarov. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených vo výzve a podľa príloh. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.
- Cena pre celý predmet zákazky nesmie prekročiť stanovenú výšku: 13 000 € (vrátane DPH).
- Uchádzač môže predložiť cenovú ponuku na jednu časť alebo na obidve časti predmetu zákazky.

8. Postup vo verejnom obstarávaní: je jednoetapový.

9. Predkladanie dokladov a ponuky:

- a) Ponuku je potrebné doplniť do tabuľky – prílohy č. 3 a 4 a poslať **výlučne** na **uzamknutý e-mail pre ponuku**, ktorý je **uvedený v úvode výzvy**. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku, na inú e-mailovú adresu alebo inak, nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň, ak **všetky doklady ponuky** nebudú predložené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky rovnako nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Ponuku uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi, ak sú požadované. Celková veľkosť príloh e-mailu nesmie presiahnuť 10 MB, inak ponuka z technických dôvodov nebude doručená.

10. Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:

V ponuke je potrebné predložiť:

- a) Doklad: Skenované oprávnenie na dodanie tovaru (výpis z obchodného registra, resp. živnostenského registra alebo oprávnenie vydané podľa osobitných predpisov vrátane dokladu o pridelení IČO, ak bolo pridelené - nepostačuje vytlačená kópia z webovej stránky Obchodného registra, resp. Živnostenského registra a pod.). Ak je uchádzač platne zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov na Úrade pre verejné obstarávanie, doklad predkladať nemusí.
- b) Podmienka účasti: Uchádzač musí týmto dokladom preukázať, že je oprávnený dodať požadovaný tovar.

11. Kritériá na hodnotenie ponúk sú:

Pre časť 1: Cena

Pre časť 2: Cena

Spôsob hodnotenia:

Každá časť sa bude hodnotiť zvlášť. Úspešným uchádzačom bude v danej časti ten, kto splní podmienky účasti, požiadavky na predmet zákazky a zároveň bude mať najnižšiu prijateľnú celkovú cenu za príslušnú časť predmetu zákazky.

12. Prijatie ponuky:

U úspešného uchádzača, respektíve u úspešných uchádzačov bude uplatnená objednávka pre každú časť samostatne.

13. Verejný obstarávateľ môže pred uplatnením objednávky požiadať úspešného uchádzača, respektíve úspešných uchádzačov o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na dodanie tovaru, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu.

.....
Riaditeľ magistrátu

Prílohy:

1. Zoznam materiálo – technického vybavenia pre 1. časť predmetu zákazky
2. Zoznam materiálo – technického vybavenia pre 2. časť predmetu zákazky
3. Ponuka uchádzača pre 1. časť predmetu zákazky (formulár).
4. Ponuka uchádzača pre 2. časť predmetu zákazky (formulár).