


Základná škola Slobody 1, 040 11 Košice

Opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov

Na základe výsledkov finančnej kontroly, ktorá bola vykonaná na ZŠ Slobody 1 v čase od 19.10.2011 – 18.11.2011, prijala riaditeľka školy nasledovné opatrenia:

1. Preukázateľným spôsobom oboznámiť osoby zodpovedné za vykonávanie pokladničných operácií, účtovných operácií so Zákonom o účtovníctve a vnútornými smernicami školy.
2. Zosúladiť platné zmluvy o dlhodobom prenájme nebytových priestorov s platnými Pravidlami prenajímania školského majetku vo vlastníctve mesta Košice.
3. Stanoviť denný limit pokladne. Pokladničnú knihu a účtovné zápisy v pokladničnej knihe viesť v súlade so smernicou o pokladničných operáciách. Inventarizáciu pokladne vykonávať 4x ročne.
4. Osoby zodpovedné za verejné obstarávanie oboznámiť so smernicou č. 26/2011 pre zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v podmienkach mesta Košice.
5. RŠ bude najmenej raz mesačne kontrolovať či sú účtovné doklady doložené náležitostiami tak, ako to ukladá Zákon o účtovníctve a Smernica o obehú účtovných dokladov. V prípade zistenia nedostatkov budú voči osobe zodpovednej za správne vykonávanie pokladničných operácií vyhovené opatrenia v súlade s § 63 Zákona č. 311/2001 Z. z. zákonníka práce.

Košice 21.11.2011


.....
Mgr. Zuzana Haciová, RŠ