

VÝZVA

na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a smernice č. 2/2016

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Košice**
IČO: 00691135
Štatutárny orgán: MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, primátor
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: JUDr. Sivul'ková Mária
Telefón: 055/64 19 402
Pracovný kontakt pre vysvetlenie výzvy: maria.sivulkova@kosice.sk

E -mail pre podanie ponuky: 2016.17020@kosice.sk

Požiadateľ o vysvetlenie výzvy je možné najneskôr 2 hodiny pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzačovi sa odporúča sledovať webovú stránku mesta Košice, kde je predmetná výzva zverejnená až do termínu na predkladanie ponúk z dôvodu prípadných doplnení resp. vysvetlení výzvy.

2. Názov predmetu zákazky:

Spracovanie - Územný plán HSA Košice, Zmeny a doplnky 2016/2
Zákazka je na: poskytnutie služby

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Spracovanie návrhu zmien a doplnkov vychádzajúcich z podkladov objednávateľa a zohľadňujúcich normové požiadavky a platné právne predpisy SR, účasť na prerokovaní, zapracovanie akceptovaných pripomienok, príprava čistopisu.
Viac v prílohe č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky s prílohami

4. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 10.680,- €

5. Základné zmluvné podmienky:

- Miesto poskytnutia služieb: Magistrát mesta Košice, Oddelenie výstavby investícií, stavebného úradu a životného prostredia, referát Útvar hlavného architekta mesta Košice, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
- Lehota uskutočnenia predmetu zákazky: podľa *prílohy č.1*
- Splatnosť faktúr: 30 dní
- Platobné podmienky: podľa *prílohy č.1*

6. Lehota na predkladanie ponúk

(vrátane skenovaných dokladov): **do 20.07.2016, do 09.00 hod.**

7. Stanovenie ceny

- Do ceny je potrebné zapracovať aj cenu za dopravu na miesto poskytnutia služieb. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených vo výzve a podľa príloh. Cenu je potrebné uvádzať v

eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

Cena predmetu zákazky nesmie prekročiť stanovenú výšku bez DPH: 12 000,00 €

8. **Postup vo verejnom obstarávaní:** je jednoetapový.

9. **Predkladanie dokladov a ponuky:**

- a) Ponuku je potrebné doplniť do tabuľky – príloha č. 2 a poslať **výlučne** na **uzamknutý e-mail pre ponuku**, ktorý je **uvedený v úvode výzvy**. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku, na inú e-mailovú adresu alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň ak **všetky doklady ponuky** nebudú predložené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky rovnako nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Ponuku uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi, ak sú požadované. Celková veľkosť príloh e-mailu nesmie presiahnuť 10 MB, inak ponuka z technických dôvodov nebude doručená. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky.¹⁾

10. **Podmienky účasti sú nasledovné:**

V ponuke je potrebné predložiť:

1. **Doklad:** Skenované oprávnenie na poskytnutie služby (výpis z obchodného registra, resp. živnostenského registra, resp. platné potvrdenie o zápise do Zoznamu hospodárskych subjektov alebo oprávnenie vydané podľa osobitných predpisov vrátane dokladu o pridelení IČO, ak bolo pridelené - nepostačuje vytlačená kópia z webovej stránky Obchodného registra, resp. Živnostenského registra a pod.).
Podmienka účasti: Uchádzač musí týmto dokladom preukázať, že je oprávnený poskytovať požadovanú službu.
2. **Doklad:** Skenovaný doklad o odbornej spôsobilosti osoby (autorizácii) pre spracovanie územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie.
Podmienka účasti: Uchádzač musí preukázať, že má zabezpečenú osobu, ktorá je oprávnená poskytovať služby pre spracovanie územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie.
3. **Doklad:** Skenovaný zoznam referencií pre navrhovanú odborne spôsobilú osobu v oblasti spracovania územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie za predchádzajúce tri roky od zverejnenia výzvy s uvedením: názvu a rozlohy riešenej lokality, roku odovzdania, ceny s DPH, mien a kontaktov objednávateľov z dôvodu overenia poskytovanej služby.
Podmienka účasti: Uchádzač musí preukázať odbornú spôsobilosť navrhovanej osoby zodpovednej za spracovanie územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie tým, že táto osoba v predchádzajúcich troch rokoch od zverejnenia výzvy poskytla služby v súlade s predmetom zákazky v minimálnej hodnote 5000,-eur s DPH.

11. **Kritériom** na hodnotenie ponúk je: cena.

Spôsob hodnotenia kritéria je nasledovný: Úspešným uchádzačom bude ten, kto splní všetky podmienky účasti a zároveň bude mať najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky.

12. **Prijatie ponuky:**

U úspešného uchádzača bude uplatnená objednávka.

13. Verejný obstarávateľ môže pred uplatnením objednávky požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytnutie služieb, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu.

Ing. Pavol Lazúr, v.r.
riaditeľ magistrátu

Prílohy:

1. Špecifikácia predmetu zákazky s prílohami
2. Ponuka uchádzača