

## VÝZVA

na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a smernice č. 2/2016

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Košice**  
IČO: 00691135  
Štatutárny orgán: MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, primátor  
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: Ing. Katarína Chovanová  
Telefón: 055/6419881  
e-mail: katarina.chovanova@kosice.sk

**E-mail pre podanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov): 2017.07008@kosice.sk**

Požiadat' o vysvetlenie výzvy mailom je možné najneskôr 2 hodiny pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzačovi sa odporúča sledovať webovú stránku mesta Košice, kde je predmetná výzva zverejnená až do termínu na predkladanie ponúk z dôvodu prípadných doplnení resp. vysvetlení výzvy.

### 2. Názov predmetu zákazky: „Sociálne pohreby“

Zákazka je na: Poskytnutie služby – zabezpečenie sociálnych pohrebov pre mesto Košice podľa § 30 ods. 2 a 3 zákona o pohrebníctve č.131/2010 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“).

### 3. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky pre mesto Košice je zabezpečenie sociálnych pohrebov a úkonov potrebných na ich vykonanie, a to prevoz mŕtvych tiel do pohrebnej služby, zabezpečenie listu o prehliadke mŕtveho, úmrtného listu, sociálnej rakvy, úkonov pred pochovaním, administratívnych a technických úkonov potrebných pred spopolením mŕtvych tiel a ostatkov v rakve v kremačnej službe, a to od prevzatia mŕtvych tiel až po spopolenie mŕtvych tiel a ostatkov v rakve v kremačnej službe .

### 4. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 48 900 €

### 5. Základné zmluvné podmienky:

- Miesto poskytnutia služieb: Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
- Lehota na poskytnutie predmetu zákazky: Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú odo dňa účinnosti dohody do 31.12.2018
- Splatnosť faktúr: 30 dní

### 6. Lehota na predkladanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov): **do 19.01.2017, do 13:00 hod.**

## 7. Stanovenie ceny

- Do ceny je potrebné zapracovať všetky položky podľa **prílohy č. 1 k výzve** - Rámcová dohoda s prílohou. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených vo výzve a podľa prílohy. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

8. **Postup vo verejnom obstarávaní:** je jednoetapový.

## 9. Predkladanie dokladov a ponuky:

Ponuku je potrebné doplniť do tabuľky – **príloha č.1 k rámcovej dohode** – *Opis predmetu zákazky a špecifikácia ceny* a poslať **výlučne** na **uzamknutý e-mail pre ponuku**, ktorý je **uvedený v úvode výzvy**. Ponuky a doklady sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, na inú e-mailovú adresu alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň ak **všetky doklady ponuky** nebudú predložené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky rovnako nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Ponuku uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi, ak sú požadované. Celková veľkosť príloh e-mailu nesmie presiahnuť 10 MB, inak ponuka z technických dôvodov nebude doručená. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky.

## 10. Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:

1. **Doklad:** Skenované oprávnenie na prevádzkovanie pohrebnej služby (výpis z obchodného registra, resp. živnostenského registra alebo oprávnenie vydané podľa osobitných predpisov vrátane dokladu o pridelení IČO ak bolo pridelené - nepostačuje vytlačená kópia z webovej stránky Obchodného registra, resp. Živnostenského registra a pod.).  
**Podmienka účasti:** Uchádzač musí týmto dokladom preukázať, že je oprávnený prevádzkovať pohrebnú službu podľa § 8 ods.1 a 2 zákona.
2. **Doklad:** Skenovaný doklad s údajmi o chladiacom a mraziacom zariadení, ktoré má uchádzač k dispozícii počas celej doby na poskytnutie požadovaných služieb, a to s uvedením presnej adresy objektu, kde sa uvedené zariadenia nachádzajú.  
**Podmienka účasti:** Uchádzač musí preukázať, že počas celej doby poskytovania služieb bude mať k dispozícii podľa § 8 ods. 5 zákona chladiace zariadenie potrebné podľa § 8 ods. 4, písm. h) zákona o pohrebníctve č.131/2010 Z. z. a mraziace zariadenie z dôvodu uvedeného v § 8 ods. 4, písm. h) zákona o pohrebníctve č.131/2010 Z. z. Chladiace a mraziace zariadenie musí spĺňať podmienky stanovené v § 8 ods. 4 písm. h) zákona o pohrebníctve č.131/2010 Z. z. to znamená že musí zabezpečovať chladenie od 0°C do 5°C a mraziace zariadenie musí zabezpečovať trvalé udržanie teploty nižšej ako -10°C ak to vyžaduje stav mŕtvych tiel alebo ak pochovanie presiahne 14 dní.

3. Doklad: Kópia skenovaného osvedčenia odborne spôsobilej osoby na prevádzkovanie pohrebnej služby podľa §26 ods. 1, 3, 4 a §36 ods. 7 zákona alebo ekvivalent.

Podmienka účasti: Uchádzač musí preukázať, že má odbornú spôsobilosť a prípravu na prevádzkovanie pohrebnej služby podľa §26 ods. 1, 3, 4 a §36 ods.7 zákona.

4. Doklad: Skenované rozhodnutie o schválení prevádzkového poriadku pohrebnej služby so skenovaným schváleným prevádzkovým poriadkom pohrebnej služby alebo ekvivalent.

Podmienka účasti: Uchádzač musí preukázať, že má schválený a platný prevádzkový poriadok pohrebnej služby schválený Regionálnym úradom verejného zdravotníctva podľa § 36 ods. 2 zákona.

#### **11. Kritériá na hodnotenie ponúk sú: Cena**

Spôsob hodnotenia kritéria je nasledovný: Úspešným uchádzačom bude ten, kto splní podmienky účasti, požiadavky na predmet zákazky a zároveň bude mať najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky.

#### **12. Prijatie ponuky:**

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie návrhu rámcovej dohody, ktorá musí byť v súlade s výzvou a s jeho ponukou. Ak návrh rámcovej dohody úspešného uchádzača nebude v súlade s výzvou alebo jeho ponukou alebo bude mať neprijateľné podmienky, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie nedostatkov. Ak úspešný uchádzač neodstráni nedostatky v stanovenom čase, bude to považované za odstúpenie od jeho ponuky. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie návrhu rámcovej dohody ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným postupom.

13. Verejný obstarávateľ môže pred podpisom rámcovej dohody alebo pred uplatnením objednávky požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytnutie služieb, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu.

Ing. Pavol Lazúr, v.r.  
Riaditeľ magistrátu mesta Košice

#### Prílohy:

1. Rámcová dohoda s prílohou