

VÝZVA

na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a smernice č. 2/2016 vrátane dodatku č. 1/2017.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Košice**
IČO: 00691135
Štatutárny orgán: MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, primátor
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): www.kosice.sk

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: Ing. Anna Tarhaničová
Telefón: 055/6419314
e-mail: anna.tarhanicova@kosice.sk

Požiadat' o vysvetlenie výzvy je možné najneskôr 2 hodiny pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzačovi sa odporúča sledovať webovú stránku mesta Košice, kde je predmetná výzva zverejnená až do termínu na predkladanie ponúk z dôvodu prípadných doplnení resp. vysvetlení výzvy.

E-mail pre podanie ponuky (vrátane skenovaných dokladov): 2017.20842@kosice.sk.

2. Názov predmetu zákazky:

„PD stavby: Rozšírenie kapacít MŠ Galaktická 9, Košice - elokované pracovisko “
Zákazka (zmluva) je na poskytnutie služby.

3. Stručný opis predmetu zákazky:

- Vypracovať a dodať projektovú dokumentáciu pre stavebné povolenie v podrobnosti realizačného projektu,
- Spracovať a dodať neocenený výkaz výmer a ocenený položkový rozpočet stavby,
- Vykonať inžiniersku činnosť pre projektovú prípravu stavby pre stavebné konanie,
- Inžinierska činnosť potrebná pre získanie právoplatného rozhodnutia stavebného úradu na stavbu,
- Vykonať autorský dohľad počas celej doby realizácie stavby.

Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v zmluve a jej prílohách.

4. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 33 050,- EUR

5. Základné zmluvné podmienky:

Verejný obstarávateľ vyžaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

Miesto poskytnutia služby: Magistrát mesta Košice, Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice.

Lehota na poskytnutie služby: do **4 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

Splatnosť faktúr: **30 dní**. Podkladom pre vystavenie faktúry bude doklad o odovzdaní a prevzatí dokumentácie stavby. Ostatné zmluvné podmienky podľa prílohy č. 2 výzvy.

6. Lehota na predkladanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov):

do 26.10.2017, do 10:00 hod.

7. Stanovenie ceny

- Do ceny je potrebné zapracovať aj všetky potrebné náklady spojené s úplným vecným a odborným splnením vrátane nákladov na všetky vedľajšie, pomocné a iné činnosti nevyhnutné pre poskytnutie služby, ako sú napr. dopravné/cestovné náklady, náklady na všetky práce, činnosti, výkony a služby nevyhnutné pre riadne splnenie zákazky podľa bodu 3. výzvy, mapové a technické podklady, náklady na príp. opravy, úpravy, korekcie, doplnenia dokumentácie stavby vyplývajúce z oprávnených požiadaviek dotknutých orgánov a organizácií uplatnených v rámci odsúhlasovania dokumentácie stavby, stavebného konania stavby a pod.. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a požadovanej kvality podľa zmluvy a jej príloh a ďalších požiadaviek uvedených vo výzve. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (EUR). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. **Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.** Cenu je potrebné priložiť k ponuke podľa špecifikácie podľa návrhu zmluvy.

8. **Postup vo verejnom obstarávaní:** je jednoetapový.

9. Predkladanie ponuky a dokladov :

Ponuku je potrebné doplniť do tabuľky – príloha č.1 *Ponuka uchádzača* a poslať **výlučne** na **uzamknutý e-mail pre ponuku**, ktorý je **uvedený v úvode výzvy**. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku, na inú e-mailovú adresu alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň ak **všetky doklady ponuky** nebudú predložené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky rovnako nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Ponuku uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi, ak sú požadované. Celková veľkosť príloh e-mailu nesmie presiahnuť 10 MB, inak ponuka z technických dôvodov nebude doručená. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky.

10. Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:

Podmienky účasti sú nasledovné:

1. Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať požadovanú službu.
2. Uchádzač musí preukázať, že za požadované obdobie t.j. za predchádzajúce 3 roky poskytol obdobné služby ako je predmet zákazky. Za obdobné služby sa bude považovať vypracovanie kompletnej projektovej dokumentácie minimálne pre získanie právoplatného rozhodnutia stavebného úradu, resp. stavebného povolenia v hodnote minimálne **20 000 € s DPH**.
3. Uchádzač musí preukázať, že má na poskytnutie predmetu zákazky k dispozícii minimálne jednu odborne spôsobilú osobu s požadovaným autorizačným osvedčením a to ako autorizovaný architekt alebo autorizovaný stavebný inžinier na vykonávanie komplexných architektonických a inžinierskych služieb a súvisiaceho technického poradenstva alebo ekvivalent.

Doklady:

- 1.1. Skenované oprávnenie na poskytnutie služby uvedené v predmete činnosti (napr. výpis z obchodného registra, živnostenský list). Nepostačuje výpis z webovej stránky
- 2.1. Skenovaný zoznam referencií o poskytnutých službách za predchádzajúce tri roky. V zozname bude uvedené obchodné meno alebo názov, sídlo a identifikačné číslo odberateľa, názov zákazky a ak z názvu nie je zrejмый predmet aj stručná identifikácia (opis) predmetu, cena (s DPH, ak je platcom DPH), lehota dodania plnenia (začatie a ukončenie - min. mesiac a rok), meno kontaktnej osoby odberateľa pre overenie informácií s jej telefonickým kontaktom a e-mailovou adresou. Zoznam bude podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

3.1 Skenované autorizačné osvedčenie podľa zákona SNR č. 138/1992 Zb. autorizovaných architektov a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov

11. Kritériá na hodnotenie ponúk je: cena poskytnutej služby s DPH.

Spôsob hodnotenia kritéria je nasledovný: **Úspešným uchádzačom bude ten, kto splní všetky podmienky účasti a zároveň bude mať najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky.** Poradie uchádzačov sa určí zostupným spôsobom.

12. Prijatie ponuky:

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy, ktorá musí byť v súlade s výzvou a s jeho ponukou. Ak návrh zmluvy úspešného uchádzača nebude v súlade s výzvou alebo jeho ponukou alebo bude mať neprijateľné podmienky, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie nedostatkov. Ak úspešný uchádzač neodstráni nedostatky v stanovenom čase, bude to považované za odstúpenie od jeho ponuky. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným postupom.

13. Verejný obstarávateľ môže pred podpisom zmluvy požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytnutie služieb, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu.

14. Ďalšie informácie:

Obhliadka stavby, ktorá je predmetom projektového riešenia stavebných úprav/rekonštrukcie – ZŠ/Materská škola Galaktická 9, Košice – elokované pracovisko, mestská časť Košice nad Jazerom **sa umožňuje**. O obhliadku je možné požiadať **do 20.10.2017 do 10:00 hod. .**

Kontaktná osoba verejného obstarávateľa: Terézia Milčevičová
Magistrát mesta Košice oddelenie výstavby, investícií, stavebného úradu a životného prostredia – referát výstavby, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

Mobil: +421 918 937 364

Tel.č.: +421 55 6419 270

e-mail: terezia.milcevicova@kosice.sk

Ing. Pavol Lazúr, v. r.
riaditeľ Magistrátu mesta Košice

Prílohy:

1. Ponuka uchádzača – formulár
2. Návrh zmluvy o dielo
3. Prehľad zákaziek – referencie – formulár