

Zmluva o výkone služieb

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej v texte len „zmluva“)

medzi

Objednávateľ:

Názov: **Košická Futbalová Aréna a. s.**
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
V mene objednávateľa koná: Mgr. Marcel Gibóda – predseda predstavenstva,
Ing. Ján Varga – člen predstavenstva
IČO : 47 845 660
DIČ : 2024132704
IČ DPH : SK 2024132704
Bankové spojenie :
Číslo účtu :

(ďalej aj len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ :

Obchodné meno: **Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.**
Sídlo: Južné nábrežie 13, 042 19 Košice
V mene príkazníka koná: Ing. Peter Vrábel, PhD. – konateľ spoločnosti
IČO : 44518684
DIČ : 2022722075
IČ DPH : SK 2022722075
Bankové spojenie :
Číslo účtu :
(ďalej aj len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spolu aj len „zmluvné strany“)

PREAMBULA

1. Mesto Košice je výlučným vlastníkom pozemkov, ktoré sa nachádzajú v okrese: Košice IV, obec: Košice – Juh, katastrálne územie: Južné Mesto, evidované v katastri nehnuteľností Okresného úradu Košice na liste vlastníctva č. 11650 , a to:
 - parcela registra C KN č. 501/17, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, o celkovej výmere 12944 m²,
 - parcela registra C KN č. 501/361, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, o celkovej výmere 9358 m²,
 - parcela registra C KN č. 501/405, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, o celkovej výmere 6379 m²,
 - parcela registra C KN č. 501/264, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, o celkovej výmere 2140 m²,(ďalej v texte ako „pozemky“).
2. Objednávateľ je na základe kolaudačných rozhodnutí vydaných Mestom Košice, pod číslom: MK/A/2020/16750-9 zo dňa 01.10.2020 právoplatné dňa 12.11.2020, rozhodnutia Okresného úradu Košice,

odbor starostlivosti o životné prostredie, pod číslom OU-KE-OSZP3-2020/020978-009, rozhodnutia Obce Čaňa, pod číslom 548-03/2020-Ča právoplatné dňa 20.01.2021 vlastníkom stavby s označením „Košická futbalová aréna“ so súpisným číslom IV. 3845, ktorá je postavená na nehnuteľnostiach – pozemkoch špecifikovaných v čl. I. ods. 1 tejto zmluvy. (ďalej v texte len „objekt“ alebo tiež „KFA“.

ČLÁNOK I. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa, že vykoná pre objednávateľa službu obsluhy kamerového systému ako aj informačné a komunikačné služby (informačné a komunikačné služby ďalej ako „ITK služby“) a výkon služby vrátnice, v rozsahu a za podmienok špecifikovaných v čl. II tejto zmluvy v objekte a záväzok objednávateľa prebrať poskytovateľom vykonané služby a zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu v zmysle čl. IV. tejto zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať predmet zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

ČLÁNOK II. POPIS SLUŽIEB

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonať v objekte Futbalového štadióna KFA vybudovaného v zmysle Projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby (DRS) s názvom: Košická futbalová aréna č. projektu 201812 a všetkých stavebných povolení OU-KE-OSZP3-2018/037816 z 20.9.2018, MK/A/2018/19287-11 z 16.10.2018, 445/2018-Ča z 09.11.2018 a na základe kolaudačných rozhodnutí OU-KE-OSZP3-2020/020978-009 z 29.6.2020, MK/A/202016750-9 z 1.10.2020, 548-03/2020-Ča z 23.12.2020, nasledujúce služby:
 - a) **obsluha kamerového systému** – 1 operátor kamerového systému na zmenu, ktoré sa zaväzuje vykonávať v počte: 732 hodín mesačne.
 - b) **ITK služby** – v rozsahu 26 hodín mesačne
 - c) **výkon služby vrátnice** - v rozsahu 732 hodín mesačne

Služby sú ďalej v texte zmluvy označované ako „pravidelné služby/pravidelná služba“.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje pravidelné služby podľa ods. 1 tohto článku zmluvy uskutočniť nasledovne:

obsluha kamerového systému vo veľine – spočíva vo vykonávaní služby obsluhovania kamerového systému, ktorú bude vykonávať jeden pracovník vlastnej ochrany na zmenu, a to operátor kamerového systému, ktorý bude vykonávať monitorovanie pohybu osôb v uzavretom priestore a na uzavretom mieste kamerovým systémom a bude zabezpečovať obsluhu elektronického zabezpečovacieho zariadenia objektu. Uvedená služba zahŕňa aj obsluhu EPS (elektronický požiarový systém) a systému merania a regulácie (MaR).

Vyššie uvedená služba bude zabezpečovaná na základe stavu objektu, keď sa bude monitorovať samotná aréna bez príľahlých plôch a parkovísk za situácie, že budú oplatené boky v mieste budúcich bočných tribún s nastavením kamier na toto oplatenie.

Vzhľadom k tomu, že túto službu bude vykonávať len jeden pracovník vlastnej ochrany na zmenu v uzavretom priestore, v prípade akéhokoľvek incidentu v objekte, z dôvodu zabezpečenia ochrany objektu ten nevie opustiť uzavretý priestor, a preto v takom prípade na základe predchádzajúcej dohody s Mestskou políciou Košice, bude privolaná hliadka Mestskej polície Košice prostredníctvom telefónneho čísla 159.

ITK služby - spočívajú vo vykonávaní kontroly vzdialeného prístupu do ITK a im podobných systémov inštalovaných v KFA, dátových a sieťových zariadení a funkčnosti siete ako celku – jeho aktívnych aj pasívnych prvkov, kamerového systému, záznamových aj sledovacích zariadení, priestorov s umiestnenými ITK zariadeniami, turniketov, bezpečnostného systému, systému prístupov do priestorov, ovládania klimatizačného systému a audio systémov – ozvučenia priestorov, hracej plochy, všetko v rozsahu 2 x mesačne. ITK služby nezahŕňajú odstránenie porúch a opravy nefunkčných zariadení jednotlivých systémov.

výkon služby vrátnice – spočíva vo vykonávaní bežnej vnútornej kontroly slúžiacej na ochranu majetku a osôb zdržiavajúcich sa v objekte, a to prostredníctvom kamerového systému z veľína; vykonávanie dohľadu a upozorňovanie na technické nedostatky ohrozujúce alebo znižujúce majetok objednávateľa; preberanie telefonátov; odomknutie a uzamknutie vchodových dverí; vedenie knihy služieb, kde poverené osoby budú zapisovať výkon jednotlivých služieb podľa čl. III ods. 2. Poskytovateľ zároveň vypracuje pre objednávateľa plán služieb vrátnice, pričom tento plán služieb vrátnice objednávateľovi odovzdá, a to najneskôr 3 (tri) pracovné dni pred začatím výkonu služby vrátnice podľa tejto zmluvy, a to aspoň vo forme emailu zasielaného na email uvedený v záhlaví tejto zmluvy; objednávateľ je oprávnený predložiť proti plánu námietky, ktoré je poskytovateľ povinný zohľadniť a plán primerane bez zbytočného odkladu upraviť.

3. Poskytovateľ sa zaväzuje počas trvania zmluvy vykonať v objekte aj nepravidelné služby, a to:
 - a) uskutočnenie predmetných služieb podľa čl. II ods. 2 zmluvy nad rámec rozsahu dohodnutého v čl. II ods. 1 a 2 zmluvy, a to na základe osobitnej písomnej objednávky objednávateľa adresovanej zodpovednej osobe poskytovateľa formou emailu na adresu uvedenú v čl. XI bod. 4 Zmluvy v rozsahu a čase dohodnutom osobitne, (ďalej ako „nepravidelné služby“).
4. Predmet zmluvy je poskytovateľ povinný realizovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi a podmienkami ustanovenými v tejto zmluve.

ČLÁNOK III. TERMÍN PLNENIA ZMLUVY

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať službu obsluhy kamerového systému v rozsahu podľa tejto zmluvy. Za týmto účelom poskytovateľ zároveň vypracuje pre objednávateľa plán služieb obsluhy kamerového systému, pričom tento plán služieb objednávateľovi odovzdá, a to najneskôr 3 (tri) pracovné dni pred začatím výkonu obsluhy kamerového systému podľa tejto zmluvy, a to aspoň vo forme emailu zasielaného na email uvedený v záhlaví tejto zmluvy; objednávateľ je oprávnený predložiť proti plánu námietky, ktoré je poskytovateľ povinný zohľadniť a plán primerane bez zbytočného odkladu upraviť. Zmluvné strany sa dohodli, že deň začatia výkonu pravidelnej služby je 29.03.2021

ČLÁNOK IV. ODMENA

1. Poskytovateľovi vzniká nárok na Odmenu mesačne, a to vždy za predchádzajúci kalendárny mesiac. Odmena za pravidelné služby, ktorých plnenie je predmetom tejto zmluvy, je stanovená v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení jeho neskorších predpisov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí poskytovateľovi za vykonanie pravidelných služieb podľa tejto zmluvy odmenu, ktorú tvorí:
 - a) **paušálna odmena vo výške 7854,93 EUR s DPH mesačne**, ktorá je tvorená nasledovne:

Pravidelná služba	počet hodín mesačne	hodinová sadzba v EUR	cena v EUR celkom bez DPH	cena v EUR celkom s DPH
obsluha kamerového systému	732	4,26	3118,32	3741,98
ITK služby	26	11,89	309,14	370,97
Výkon služby vrátnice	732	4,26	3118,32	3741,98

- b) **hodinová odmena** vo výške, ktorá je za pravidelné služby uvedená v čl. IV ods. 2 písm. a) v tabuľke, za vykonávanie nepravidelných služieb na základe písomnej objednávky. Výsledná odmena bude určená ako súčin hodinovej sadzby určenej za pravidelnú službu v čl. IV ods. 2 písm. a) a počtu hodín.

3. Objednávateľ je povinný platiť paušálnu odmenu vo výške **7854,93 EUR s DPH** mesačne na základe faktúry, ktorú mu prenajímateľ vystaví.
4. Objednávateľ je povinný platiť hodinovú odmenu za vykonávanie nepravidelných služieb poskytovateľovi na základe faktúry, ktorú mu prenajímateľ v zmysle objednávky vystaví.
5. Cena dohodnutá v čl. IV. tejto zmluvy je platná počas dĺžky trvania zmluvného vzťahu a nebude sa meniť.
6. Cena jednotlivých služieb sa môže meniť len s ohľadom na zmeny sadzieb DPH, pričom poskytovateľ bude o akýchkoľvek zmenách informovať objednávateľa.
7. V dohodnutej cene uvedenej v čl. IV. tejto zmluvy sú zohľadnené všetky náklady poskytovateľa spojené so zabezpečením, riadením a kontrolou služieb, personálom, s dopravou.

ČLÁNOK V. PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

1. Úhrada faktúry vystavenej poskytovateľom služby za predmet zmluvy bude zrealizovaná formou bezhotovostného platobného styku a objednávateľ je povinný faktúru uhradiť v lehote jej splatnosti.
2. Objednávateľ neposkytne preddavok na predmet zmluvy.
3. Cena za pravidelné služby podľa tejto zmluvy bude vyfakturovaná mesačne. Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru do 10 kalendárnych dní po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca, a to za predchádzajúci kalendárny mesiac. Splatnosť faktúry je 5 kalendárnych dní plynúcich od jej doručenia objednávateľovi.
4. Cena za nepravidelné služby podľa tejto zmluvy bude vyfakturovaná do 10 kalendárnych dní po ich vykonaní a odovzdaní objednávateľovi. Podkladom pre fakturáciu za nepravidelné služby je písomná objednávka objednávateľa a súpis služieb odsúhlasených v preberacom protokole. Lehota splatnosti faktúry vystavenej za nepravidelné služby je 15 dní odo dňa jej doručenia.

ČLÁNOK VI. DÔSLEDKY PORUŠENIA ZMLUVNÝCH POVINNOSTÍ

1. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry za služby je poskytovateľ oprávnený požadovať od objednávateľa zákonný úrok z omeškania..

ČLÁNOK VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Na zodpovednosť za škodu sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona č. 513/1991 zb. Obchodný zákonník. Poskytovateľ je povinný vykonávať pravidelné služby riadne a včas. V prípade, ak má pravidelná služba vady, Poskytovateľ je povinný tieto vady odstrániť na vlastné náklady a nebezpečenstvo; nároky z väd vykonanej pravidelnej služby, ktoré prináležia objednávateľovi, tým zostávajú nedotknuté v plnom rozsahu .
2. Objednávateľ je povinný každú vzniknutú škodu na jeho majetku bez zbytočného odkladu po jej zistení ohlásiť poskytovateľovi. Každá škoda bude riešená za súčinnosti zúčastnených strán, prípadne policajného zboru a jej náhrada bude realizovaná po prerokovaní zmluvnými stranami, odbornom vyčíslení a následnom vyúčtovaní faktúrou objednávateľa

ČLÁNOK VIII. ZÁKLADNÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA PRAVIDELNEJ SLUŽBY A ZÁVÄZKY ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pravidelnú službu – obsluha kamerového systému z velína podľa tejto zmluvy poverenými fyzickými osobami, ktoré spĺňajú počas celej doby výkonu pravidelnej služby všetky požiadavky kladené na fyzické osoby vykonávajúce pravidelnú službu – obsluha kamerového systému z velína a to najmä, ale nielen požiadavky vzťahujúce sa na vek, spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, bezúhonnosť, spoľahlivosť, zdravotná a odborná spôsobilosť (ďalej aj len ako "Poverené osoby"); o Poverených osobách vedie samostatnú evidenciu, ktorú v prípade požiadavky predloží objednávateľovi v

- lehote uvedenej v takejto požiadavke; tým nie je dotknutá ochrana osobných údajov podľa Nariadenia, tejto zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku ochrany osobných údajov. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností poskytovateľ je oprávnený predložiť objednávateľovi len meno, priezvisko, prípadne titul.
2. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek a bez obmedzenia požiadať poskytovateľa, a to aspoň vo forme emailu, o zmenu ktorejkoľvek z Poverených osôb. Poskytovateľ je povinný tejto požiadavke vyhovieť najneskôr do 24 (dvadsaťštyri) hodín od doručenia takejto žiadosti objednávateľa.
 3. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) zabezpečiť plnenie v dohodnutom rozsahu a harmonograme služieb, odborne a včas, v súlade s touto zmluvou a príslušnými právnymi predpismi,
 - b) vykonávať pravidelnú službu podľa tejto zmluvy v zmysle požiadaviek a pokynov objednávateľa riadne a včas
 - c) pri výkone pravidelnej služby postupovať s odbornou starostlivosťou, dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy, ktoré sú platné v Slovenskej republike, a to najmä, ale nielen predpisy v oblasti pracovného práva a práva sociálneho zabezpečenia, zásady správnej odbornej praxe, ako aj rozhodnutia a vyjadrenia príslušných orgánov verejnej správy, ako aj dodržiavať pri výkone pravidelnej služby pokyny objednávateľa; týmto nie je dotknutá zodpovednosť poskytovateľa za riadny, včasný a odborný výkon pravidelnej služby, ak nie je výslovne uvedené inak
 - d) pri vykonávaní pravidelnej služby podľa tejto zmluvy dbať na to, aby bola zachovaná ochrana osobnosti a ochrana osobných údajov fyzických osôb a ochrana dobrej povesti fyzických osôb a objednávateľa, ako aj na to, aby pri výkone pravidelnej služby – obsluha kamerového systému Poverené osoby dbali na česť, vážnosť a dôstojnosť tretích osôb ako aj na svoju vlastnú a nepripustili, aby v súvislosti s ich činnosťou vznikla tretej osobe bezdôvodná ujma, a pri výkone Zásahu nepripustili, aby zásah do práv a slobôd bol neprimeraný a prekročil nevyhnutnú mieru potrebnú na dosiahnutie sledovaného účelu; tým nie sú dotknuté osobitné predpisy
 - e) poskytovať súčinnosť, asistenciu a/alebo informácie ako aj akúkoľvek písomnú dokumentáciu súvisiacu s výkonom pravidelnej služby potrebnú na riadne a včasné plnenie zmluvy podľa požiadaviek objednávateľa ako aj informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať z hľadiska plnenia tejto zmluvy význam; tým nie je dotknutá ochrana osobných údajov
 - f) umožňovať objednávateľovi kontrolu plnenia povinností podľa tejto zmluvy, a to aj bez predchádzajúcej žiadosti objednávateľa na výkon kontroly
 - g) bezodkladne informovať objednávateľa o akýchkoľvek prekážkach brániacich alebo významne sťažujúcich výkon pravidelnej služby alebo plnenie iných povinností podľa tejto zmluvy
 - h) v prípade potreby zabezpečiť vykonanie zásahu, ktorým sa rozumie privolanie príslušníkov mestskej polície Košice, či príslušníkov policajného zboru, v prípade incidentu v objekte, ak takáto povinnosť vyplynie z okolností prípadu a/alebo vyplýva z osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov (ďalej len „Zásah“) a zároveň bezodkladne, najneskôr do 15 (pätnástich) minút od ukončenia Zásahu o tejto skutočnosti informovať, a to aspoň vo forme emailu objednávateľa, a to na email uvedený v záhlaví tejto zmluvy alebo na iný vopred oznámený email objednávateľa
 - i) na základe požiadavky objednávateľa predkladať vo forme určenej objednávateľom hlásenia o priebehu výkonu pravidelnej služby
 - j) viesť evidenciu vykonaných Zásahov, evidenciu splnenia povinnosti nahlásenia Zásahov príslušnému útvaru policajného zboru, mestskej polícii Košice a ostatné evidencie v zmysle platnej právnej úpravy
 - k) plniť organizačné pokyny objednávateľa
 - l) počas výkonu služby nosiť na ošatení identifikačný preukaz poskytovateľa služby,
 - m) znášať zodpovednosť za ním spôsobené škody na majetku objednávateľa pri plnení tejto zmluvy,
 - n) odkladať kľúče od jednotlivých miestností po vykonaní služieb do uzamykateľnej skrine, ktorá bude umiestnená v priestoroch určených pre poskytovateľa. Priestor určený pre poskytovateľa je nevyhnutné uzamknúť pri každom jeho opustení
 - o) na požiadanie predložiť objednávateľovi menný zoznam pracovníkov poskytovateľa vykonávajúcich služby v objekte objednávateľa na základe tejto zmluvy. Zoznam pracovníkov je poskytovateľ povinný predložiť objednávateľovi vždy v lehote 5 dní pri každej jeho obsahovej zmene.
 4. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za škody, ktoré vzniknú v dôsledku nesplnenia výkonu Služieb a/alebo termínov určených v objednávke, vrátane zmluvných sankcií pre objednávateľa.

ČLÁNOK IX. MLČANLIVOSŤ

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o organizačných a všetkých ostatných skutočnostiach na strane objednávateľa, o osobných údajoch, ako aj o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri poskytovaní služieb a ktoré objednávateľ označil za dôverné alebo ktoré sú dôvernými.
2. Za dôverné skutočnosti sa považujú akékoľvek osobné údaje osôb; informácie, ktoré súvisia s činnosťou objednávateľa a nie sú v obchodných kruhoch bežne dostupné, a majú byť podľa rozhodnutia objednávateľa utajené alebo ktoré objednávateľ za dôverné výslovne označí.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že dôverné informácie neposkytne tretím osobám a ani neumožní prístup tretích osôb k dôverným informáciám.
4. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku zmluvy trvá aj po ukončení zmluvy
5. Poskytovateľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1000,- EUR za každé jedno porušenie zmluvnej povinnosti, ktorá mu vznikla v súvislosti s porušením povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku zmluvy. Nárok na náhradu škody tým nie je dotknutý.
6. Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tohto článku zmluvy ohľadne dôverných informácií, sa nepokladá ich poskytnutie príslušným orgánom verejnej správy, pokiaľ to vyplýva zo všeobecne záväzného právneho predpisu, ich použitie potrebných informácií alebo dokumentov v prípadných súdnych, rozhodcovských, správnych a iných konaniach ohľadom práv a povinností vyplývajúcich zo zmluvy, ako aj ich použitie, pokiaľ sa stali verejne známymi.

ČLÁNOK X. ÚČINNOSŤ ZMLUVY, ODSŤÚPENIE OD ZMLUVY, ZÁNIK ZMLUVY

1. Akákoľvek komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou prebieha medzi Zmluvnými stranami písomnou formou (pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak) a to tak, že písomnosti doručované jednou Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane budú doručované prostredníctvom pošty ako doporučená listová zásielka, alebo prostredníctvom kuriérskej služby, alebo osobne, alebo prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefaxom na adresy Zmluvných strán uvedené v tomto bode zmluvy. Písomnosť sa pokladá za doručení v deň, kedy adresát potvrdí jej prijatie doručovateľovi. V prípade doručovania písomnosti elektronicou poštou sa písomnosť pokladá za doručení momentom, kedy bude odosielateľovi správy elektronicou poštou doručené oznámenie o doručení správy elektronicou poštou. V prípade doručovania písomnosti telefaxom sa písomnosť pokladá za doručení momentom, keď bude odosielateľovi správy potvrdený úspešný prenos. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie odborná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou Zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke doručovanej poštou preukázateľne poštou vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.
2. Zmluva sa uzatvára na **dobu určitú, a to od nadobudnutia účinnosti zmluvy do 31.12.2021. Výkon služby obsluhy kamerového systému z veľína podľa čl. II ods. 1 písm. a) a služby vrátnice podľa čl. II ods. 1 písm. c) bude na základe dohody zmluvných strán poskytovateľ poskytovať do 30.11.2021.**
3. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán i bez udania dôvodu, pričom výpoveď musí byť písomná. Výpovedná lehota je 2 mesačná a začne plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Výpoveď sa považuje za doručení zmluvnej strane aj v prípade, že zmluvná strana doručovanú písomnosť neprevzala alebo písomnosť odmietla prevziať.
4. Zmluvu možno ukončiť taktiež dohodou zmluvných strán.

ČLÁNOK XI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Objednávateľ je povinný v čase od účinnosti tejto zmluvy do 22.03.2021 vykonať zaškolenie pracovníkov poskytovateľa pre výkon obsluhy kamerového systému z veľína (najmä ale nielen oboznámenie s obsluhou kamerového systému) a pre výkon ITK služieb, a služby vrátnice ktoré sú predmetom tejto zmluvy,

a zaškolenie k manipulácii so všetkými strojmi a zariadeniami, ktoré sa nachádzajú v objekte, a sú nevyhnutné pre výkon obsluhy kamerového systému a ITK služieb a služieb vrátnice, o čom zodpovedné osoby objednávateľa a poskytovateľa spíšu Protokol o zaškolení. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje poskytnúť druhej zmluvnej strane súčinnosť pri vykonaní zaškolenia podľa tohto odseku.

2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom 22.03.2021. Zmluva je v súlade s § 5a Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov povinne zverejňovanou zmluvou. Povinnosť zverejniť zmluvu majú obe zmluvné strany, ktoré sa zaväzujú zmluvu zverejniť najneskôr do 22.03.2021. O zverejnení zmluvy sa zmluvné strany vzájomne informujú.
3. Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len formou jej písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami, ktoré sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Objednávateľ vo veciach tejto zmluvy určuje ako zodpovednú osobu objednávateľa: Mgr. Marcel Gibóda, tel. č.: , e-mail: , prípadne objednávateľom inú písomne poverenú osobu, o čom musí vopred písomne informovať Zodpovednú osobu druhej zmluvnej strany
5. Poskytovateľ určuje ako zodpovednú osobu poskytovateľa JUDr. Miroslava Kozeja, tel. č.: , e-mail: , prípadne poskytovateľom inú písomne poverenú osobu, o čom musí vopred písomne informovať Zodpovednú osobu druhej zmluvnej strany
6. Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu. Objednávateľ prevezme dve vyhotovenia zmluvy a poskytovateľ služby tri vyhotovenia.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené na uzavretie tejto zmluvy, zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju bez akýchkoľvek výhrad podpisujú.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že súčasťou zmluvy je preberací a odovzdávací protokol, v ktorom bude jednoznačne špecifikovaná všetka dokumentácia, ktorú poskytovateľ fyzicky prevzal v súvislosti s výkonom služieb podľa tejto zmluvy. Preberací a odovzdávací protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy.

V Košiciach, dňa 23.03.2021

V Košiciach, dňa 24.03.2021

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....
Košická Futbalová Aréna a. s.

Mgr. Marcel Gibóda – predseda predstavenstva

.....
Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.

Ing. Peter Vrábel, PhD., konateľ

V Košiciach, dňa 23.03.2021

.....
Košická Futbalová Aréna a. s.

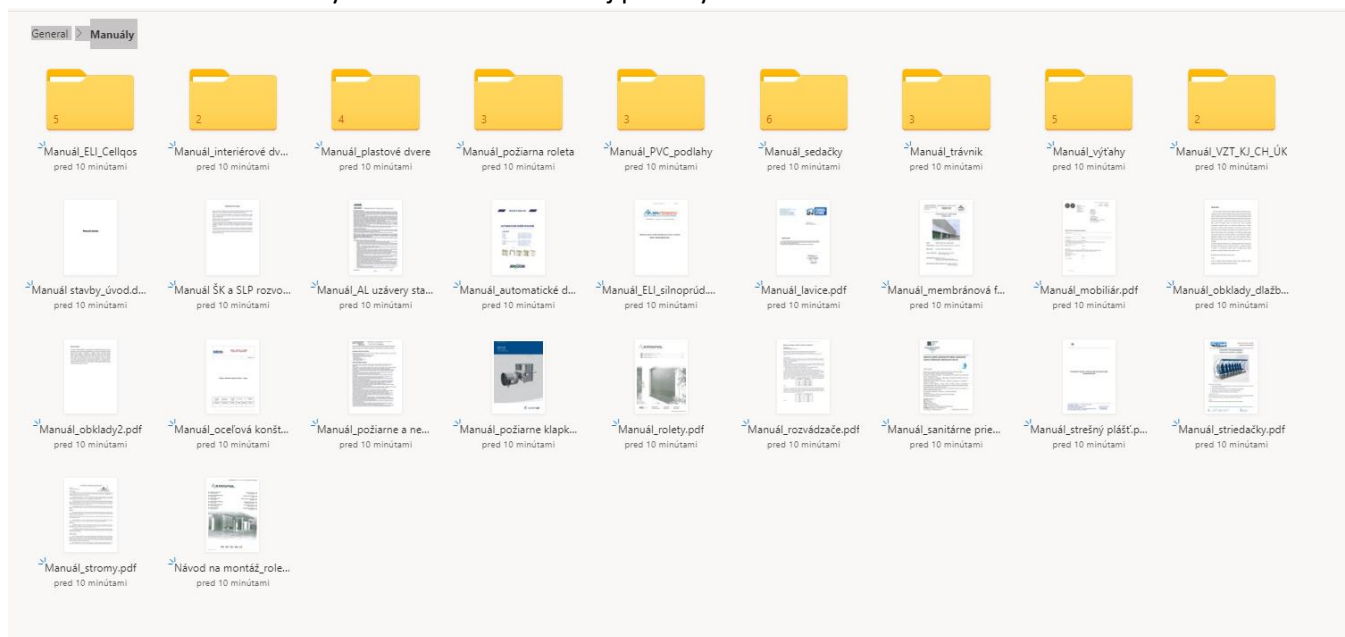
Ing. Ján Varga – člen predstavenstva

Príloha č. 1 – Protokol o zaškolení

Príloha č. 2 - Manuál stavby v elektronickej podobe

Príloha č. 3 - Preberací a odovzdávací protokol

Príloha č. 2 – Manuál stavby – náhľad elektronickej podoby



**Preberací a odovzdávací protokol – VZOR k Zmluve o vykonaní služieb uzatvorenej dňa
..... medzi**

Odovzdávajúci:
(objednávateľ služieb)

Košická Futbalová Aréna, a.s.
Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice
IČO: 47 845 660,
konajúci prostr.: Mgr. Marcel Gibóda – predseda predstavenstva,
Ing. Ján Varga – člen predstavenstva

Na základe plnej moci
zastúpený:

.....

Preberajúci:
(poskytovateľ služieb)

Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.
Južné nábrežie 13, 042 19 Košice
IČO: 44 518 684,
konajúci prostr.: Ing. Peter Vrabel, PhD., konateľ

Na základe plnej moci
zastúpený:

.....

Ing. Matúš Dorov, vedúci oddelenia podpory BPMK, s.r.o.

.....

Ing. Milan Balážik, vedúci oddelenia IT BPMK, s.r.o.

Týkajúci sa objektu:

stavba s označením „Košická futbalová aréna“ so súpisným číslom IV. 3845, nachádzajúca sa v okrese: Košice IV, obec: Košice - Juh, katastrálne územie: Južné Mesto, ktorej vlastníkom je objednávateľ služieb, na základe kolaudačných rozhodnutí vydaných Mestom Košice, pod číslom: MK/A/2020/16750-9 zo dňa 01.10.2020 právoplatné dňa 12.11.2020, rozhodnutia Okresného úradu Košice, odbor starostlivosti o životné prostredie, pod číslom OU-KE-OSZP3-2020/020978-009, rozhodnutia Obce Čaňa, pod číslom 548-03/2020-Ča právoplatné dňa 20.01.2021.

V dňoch2021 –2021 prebehlo odovzdanie dokumentácie, ktorá je nevyhnutná pre výkon predmetu Zmluvy o vykonaní služieb uzatvorenej dňa medzi Košickou Futbalovou Arénou, a.s. ako objednávateľom služieb a Bytovým podnikom mesta Košice, s.r.o. ako poskytovateľom služieb. Odovzdávania a preberania vyššie uvedeného sa zúčastnili splnomocnení zástupcovia oboch strán.

I. Údaje o prevzatí dokumentácie

- **Manuál stavby**

V Košiciach, dňa

Za preberajúceho: v počte:

Za odovzdávajúceho

Poznámky:

- **Protokol o zaškolení v technológiách silnoprádové inštalácie, Núdzové osvetlenie, Náhradný zdroj, EPS, HSP, SKV, ŠK vrátane IT, CCTV, EZS, TV infraštruktúra, MaR**

V Košiciach, dňa

Za preberajúceho: v počte:

Za odovzdávajúceho

Poznámky:

- **Manuál kamerového systému – v elektronickej a listinnej podobe**
- **Manuál EZS (elektronický zabezpečovací systém) - v elektronickej a listinnej podobe**

V Košiciach, dňa

Za preberajúceho: v počte:

Za odovzdávajúceho

Poznámky:

- **Ďalšia odovzdaná dokumentácia, stroje/zariadenia:**