

Štatút a rokovací poriadok Kooperačnej rady UMR Košice

PREAMBULA

- (1) V súlade s princípom partnerstva sú do prípravy a vykonávania programov financovaných z fondov EÚ na miestnej úrovni zapojené obce, mestá a príslušní sociálno-ekonomickí partneri, pre zabezpečenie a posilnenie tzv. „mestského rozmeru“ politiky súdržnosti EÚ na roky 2021 – 2027.
- (2) Kooperačná rada UMR predstavuje kľúčový inštitucionálny mechanizmus pre definovanie územných cieľov prostredníctvom integrovaných územných stratégií a ich realizáciu v Programe Slovensko v rámci funkčného mestského územia jadrového mesta či súmestia.
- (3) Partnerstvo podľa tohto Štatútu sa ustanovuje na základe osobitného predpisu¹ a v súlade s § 7 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 2 písm. g) Zákona o regionálnom rozvoji ako forma spolupráce medzi sociálno-ekonomickými partnermi, ktorí zabezpečujú hospodársky, sociálny, územný a udržateľný rozvoj dotknutého regiónu.
- (4) Kooperačná rada UMR je stálym kolektívnym komunikačným a koordinačným orgánom a nástrojom územnej spolupráce na území samosprávneho kraja podľa § 2 písm. h) Zákona o regionálnom rozvoji.

Článok 1

ÚVODNÉ USTANOVENIA

- (1) Tento štatút upravuje postavenie, zloženie, úlohy, výkon činnosti a spôsob prijímania rozhodnutí Kooperačnej rady UMR Košice (ďalej len Kooperačná rada UMR).
- (2) Územie UMR je územie jadrového mesta a jeho zázemia, tzv. funkčnej mestskej oblasti, v ktorom prebiehajú intenzívne interakcie a medzi-komunálna spolupráca a implementácia spoločnej stratégie, zabezpečujúca efektívne využitie rozvojového potenciálu a riešenie problémov. Územie UMR Košice predstavuje špecifický strategicko-plánovací región tvorený mestom Košice ako jadrovým mestom a susediacimi obcami Baška, Belža, Beniakovce, Bočiar, Budimír, Bukovec, Čaňa, Družstevná pri Hornáde, Geča, Gyňov, Haniska, Hrašovík, Hýľov, Chrastné, Kokšov-Bakša, Kostofany nad Hornádom, Košická Belá, Košická Polianka, Košické Olšany, Malá Ida, Milhošť, Nižná Hutka, Nižná Myšľa, Nižný Klátov, Ploské, Rozhanovce, Sady nad Torysou, Seňa, Skároš, Sokol, Trebejov, Trstené pri Hornáde, Vajkovce, Valaliky, Veľká Ida, Vyšná Hutka, Vyšná Myšľa, Vyšný Klátov, Zlatá Idka, Ždaňa.
- (3) Kooperačná rada UMR je vytváraná z iniciatívy jadrového mesta Košice podľa Jednotného metodického rámca pre prípravu integrovaných územných stratégií a investícií v SR v programovom období 2021 – 2027, ktorý vydalo MIRRI SR². Jej

¹) Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady Európskej Únie 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku

² <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/regionalny-rozvoj-2/metodicke-a-koncepcne-materialy/index.html>

kreovanie, pôsobenie a pravidlá pre rokovanie v Rade partnerstva Košického samosprávneho kraja (ďalej len Rada partnerstva) upravujú Štatút a rokovací poriadok Rady partnerstva.

Článok 2

POSTAVENIE KOOPERAČNEJ RADY UMR

- (1) Kooperačná rada UMR nie je komorou Rady partnerstva. Jej pôsobnosť a právomoci sa vzťahujú výlučne k záležitostiam týkajúcich sa územia UMR. Kooperačná rada UMR má v rámci Rady partnerstva autonómne postavenie vo vzťahu k rozhodovaniu o operáciách na realizáciu v časti IÚS pre UMR, ktoré sú určené na podporu v rámci osobitne vyčlenených prostriedkov fondov EÚ pre podporu UMR.
- (2) Kooperačná rada UMR ako súčasť Rady partnerstva zastupuje špecifické záujmy územia UMR Košice v rámci prípravy, schválenia, implementácie, monitorovania a hodnotenia IÚS a osobitne pri výbere kľúčových/nosných operácií a projektových zámerov na financovanie v rámci integrovaných projektových balíčkov IÚS realizovaných na území UMR Košice.
- (3) Košice ako jadrové mesto UMR plní úlohu gestora prípravy časti IÚS týkajúcej sa UMR a zásobníka projektov pre UMR Košice.
- (4) Kooperačná rada UMR bude pri príprave a realizácii IÚS UMR Košice dbať na to, aby sa podporili predovšetkým také oblasti a služby, ktoré sú poskytované na celom území UMR Košice a ktoré budú zároveň spĺňať predpoklady pre naplnenie tematickej koncentrácie verejných výdavkov na podporu dosahovania cieľov politiky súdržnosti EÚ.
- (5) Činnosť Kooperačnej rady UMR administrujú tzv. administratívne kapacity UMR.

Článok 3

ÚLOHY KOOPERAČNEJ RADY UMR

Kooperačná rada UMR najmä:

- a) pripravuje, schvaľuje, riadi implementáciu, monitoruje a hodnotí IÚS UMR a časť IÚS Košického samosprávneho kraja týkajúcu sa UMR,
- b) predkladá Rade partnerstva ciele a priority pre IÚS reflektujúce špecifiká UMR, navrhuje projektové zámery a vedie zásobník projektových zámerov IÚI UMR,
- c) predkladá Rade partnerstva projektové zámery zo zásobníka projektov na zaradenie do zoznamu projektov na realizáciu ak navrhuje ich financovanie z iných zdrojov ako osobitnej alokácie fondov EÚ na podporu UMR,
- d) schvaľuje projektové zámery zo zásobníka projektov UMR na podporu z osobitnej alokácie fondov EÚ na podporu UMR. Kritériom pre výber projektového zámeru zo zásobníka projektov na podporu je disponibilnosť zdrojov, miera a efektívnosť akou daný projektový zámer prispieva k naplneniu cieľov IÚS UMR, jeho pripravenosť, udržateľnosť a vecný a časový súlad s procesom implementácie IÚS,
- e) navrhuje vyradenie projektového zámeru zo zoznamu projektových zámerov určených na podporu v prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť vychádzajúcu z projektového zámeru na administratívne posúdenie možnosti financovania

príslušnému orgánu v stanovenom termíne, môže navrhnúť a schváliť zmenu stanoveného termínu najneskoršieho začiatku realizácie projektu určeného na podporu, resp. iné zmeny v projektovom zámere zo zásobníka projektov UMR,

- f) dáva odporúčania pre zlepšenie prípravy a implementácie projektov IÚS v rámci UMR,
- g) schvaľuje správy o implementácii IÚS UMR,
- h) poskytuje súčinnosť riadiacemu orgánu pre implementáciu EFRR a MIRRI SR pri monitorovaní a hodnotení implementácie IÚS UMR,
- i) vykonáva ďalšie úlohy vo vzťahu k UMR na základe požiadavky subjektov verejnej správy a sociálno-ekonomických partnerov UMR,
- j) vypracúva štatút a rokovací poriadok Kooperačnej rady UMR, vrátane jeho zmien a doplnení.
- k) môže zriadiť (resp. jej orgány môžu zriadiť) vlastné tematické pracovné skupiny. V prípade, že si nezriadi vlastné tematické pracovné skupiny, proces konzultácie integrovaných územných investícií môžu zabezpečiť tematické pracovné skupiny Rady partnerstva.

Článok 4

ZLOŽENIE KOOPERAČNEJ RADY UMR

- (1) V Kooperačnej rade UMR je zastúpená prostredníctvom svojho zástupcu každá obec z územia UMR Košice, pričom jeden zástupca môže reprezentovať viacero obcí na základe územnej dohody.
- (2) V Kooperačnej rade UMR môžu byť zastúpené prostredníctvom svojho zástupcu aj mestské časti mesta Košice.
- (3) V Kooperačnej rade UMR môžu byť zastúpení sociálno-ekonomickí partneri, vrátane zástupcu príslušného samosprávneho kraja.
- (5) Členov Kooperačnej rady UMR podľa odsekov 2 a 3 tohto článku nominuje Predseda Kooperačnej rady UMR na základe záujmu prejaveneho subjektom podľa odseku 2 a 3 tohto článku.
- (6) Členstvo člena v Kooperačnej rade UMR zaniká jeho zánikom bez právneho nástupcu alebo doručením písomného vzdania sa členstva, podpísaného štatutárnym zástupcom člena alebo inou osobou oprávnenou konať za člena. Členstvo všetkých členov zaniká zánikom Kooperačnej rady UMR.
- (7) Členstvo v Kooperačnej rade UMR je čestné. Každý člen znáša sám svoje náklady na členstvo a hradí výdavky spojené s jeho pôsobením v Kooperačnej rade UMR.
- (8) Každý z členov je v Kooperačnej rade UMR zastúpený jedným zástupcom, ktorého menuje Predseda Kooperačnej rady a má v Kooperačnej rade UMR hlasovacie právo, ktoré vykonáva jeho zástupca podľa pravidiel upravených v tomto Štatúte a rokovacom poriadku. Ak jeden zástupca zastupuje viacero členov, vykonáva hlasovacie právo za každého z nich osobitne.
- (9) Člen vyberie svojho zástupcu do Kooperačnej rady UMR v súlade so svojimi internými predpismi alebo pravidlami a nomináciu oznámi písomne (v listinnej podobe aj v elektronickej podobe) Predsedovi Kooperačnej rady.

- (10) Člen je oprávnený kedykoľvek odvolať svojho zástupcu v Kooperačnej rade UMR, je však povinný urobiť tak súčasne s doručením nominácie nového zástupcu.
- (11) Člen nemá právo hlasovať podľa tohto Štatútu a jeho členstvo je pre účely rokovania a hlasovania pozastavené (nezapočítava sa do počtu členov predmetnej komory), ak v čase rokovania, resp. hlasovania komory nemá nominovaného svojho zástupcu.
- (12) Členovia sú povinní najmä:
 - a) predkladať materiály nevyhnutné pre rokovanie komory Kooperačnej rady UMR (ďalej len „komora“) minimálne 5 pracovných dní pred uskutočnením rokovania komory Kooperačnej rady UMR. Materiály je možné doručiť prostredníctvom pošty do podateľne jadrového mesta, elektronicky alebo osobne;
 - b) zúčastňovať sa na rokovaní príslušnej komory Kooperačnej rady UMR; v prípade, ak sa zástupca nemôže zúčastniť konkrétneho rokovania, člen je povinný písomne splnomocniť na jeho zastupovanie na rokovaní inú osobu;
 - c) aktívne sa podieľať na zabezpečovaní plnenia úloh vyplývajúcich z prípravy, realizácie, monitorovania a hodnotenia IÚS UMR.

Článok 5

ORGÁNY KOOPERAČNEJ RADY UMR

- (1) Orgánmi Kooperačnej rady sú:
 - a) Predseda Kooperačnej rady UMR
 - b) Predsedníctvo Kooperačnej rady UMR (ďalej aj „Predsedníctvo“)
 - c) Komory Kooperačnej rady UMR
- (2) Predsedom Kooperačnej rady UMR je primátor mesta Košice ako jadrového mesta alebo ním poverený zástupca. Predseda Kooperačnej rady UMR je súčasne zástupcom/predsedom Komory jadrového mesta v Kooperačnej rade UMR.
- (3) Predseda Kooperačnej rady UMR najmä:
 - a) zvoláva, vedie a určuje program rokovania Predsedníctva Kooperačnej rady UMR v súlade s jej úlohami podľa tohto Štatútu ako aj s ohľadom na návrh člena, ktorý žiadal o zvolanie rokovania;
 - b) dohliada nad dodržiavaním tohto Štatútu a vykonáva s tým súvisiace úkony;
 - c) schvaľuje zápisnicu z rokovania Predsedníctva Kooperačnej rady UMR;
 - d) riadi činnosť sekretariátu Kooperačnej rady UMR;
 - e) dohliada na organizačné a technické zabezpečenie zasadnutí Kooperačnej rady UMR a činnosť administratívnych kapacít Kooperačnej rady UMR.
- (4) Predseda Kooperačnej rady UMR zastupuje Kooperačnú radu UMR navonok aj dovnútra. Predseda Kooperačnej rady UMR nie je oprávnený konať v mene jednotlivých členov a ani ich zastupovať alebo prezentovať ich názory nad rámec schválených rozhodnutí predsedníctva Kooperačnej rady UMR.
- (5) Predsedu Kooperačnej rady UMR počas jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu jeho práv a povinností náhradník, resp. iná osoba, podľa poverenia predsedu.

- (6) Kooperačná rada má zriadené Predsedníctvo, ktoré tvorí predseda Kooperačnej rady UMR (ktorý je zároveň predsedom Komory jadrového mesta), predseda Komory mestských častí mesta Košice, predseda obcí UMR Košice, predseda Komory sociálno-ekonomických partnerov.
- (7) Predsedníctvo koordinuje činnosť komôr a tematických skupín, pokiaľ sú zriadené.
- (8) Členmi Predsedníctva s hlasovacím právom sú Predseda kooperačnej rady UMR a predsedovia komôr Kooperačnej rady UMR.
- (9) Kooperačná rada UMR sa skladá zo štyroch komôr:
 - a) Komora jadrového mesta
 - b) Komora obcí UMR Košice
 - c) Komora mestských častí mesta Košice
 - d) Komora sociálno-ekonomických partnerov
- (10) Komory uvedené v ods. 9 písm. a) a b) tohto článku sú v zmysle článku 4 ods. 1 tohto Štatútu obligatónnymi orgánmi Kooperačnej rady. Komory uvedené v ods. 9 písm. c) a d) tohto článku sú v zmysle článku 4 ods. 2 a ods. 3 tohto Štatútu fakultatívnymi orgánmi Kooperačnej rady.
- (11) Komory tvoria organizačný rámec systému rozhodovania v Kooperačnej rade UMR. Sú vytvorené na základe príslušnosti členov Kooperačnej rady UMR k jednotlivým skupinám podľa odseku 9.
- (12) V komorách sa realizujú právomoci Kooperačnej rady UMR podľa tohto Štatútu, s cieľom zabezpečiť efektívnu spoluprácu, partnerstvo, kompetentnosť a transparentnosť procesov pri príprave, schvaľovaní, implementácii, monitorovaní a hodnotení implementácie IÚS.
- (13) Komora najmä:
 - a) spolupodieľa sa na príprave, posúdení, implementácii, monitorovaní a hodnotení IÚS zastupujúc záujmy subjektov, ktorých reprezentuje,
 - b) navrhuje aktivity do zoznamu aktivít pre IÚI a integrované projektové balíčky,
 - c) navrhuje žiadateľa pre vypracovanie projektového zámeru,
 - d) spolupodieľa sa na posúdení projektových zámerov z hľadiska ich súladu a miery ich príspevku k naplneniu schválených priorít a cieľov IÚS,
 - e) navrhuje Predsedníctvu Kooperačnej rady UMR odporúčania pre zlepšenie prípravy, implementácie, monitorovania a hodnotenia IÚS,
 - f) spolupodieľa sa na aktualizácii IÚS,
 - g) spolupodieľa sa na monitorovaní a hodnotení realizácie projektov IÚS.
- (14) Členovia jednotlivých komôr si spomedzi seba volia predsedu príslušnej komory. Predseda komory je súčasne zástupcom príslušnej komory v predsedníctve. Predsedom Komory jadrového je predseda Kooperačnej rady UMR.
- (15) Predseda komory najmä:
 - a) zvoláva, vedie a určuje program rokovania komory Kooperačnej rady UMR v súlade s jej úlohami podľa tohto Štatútu ako aj s ohľadom na návrh člena, ktorý žiadal o zvolanie rokovania;

- b) dohliada nad dodržiavaním tohto Štatútu a vykonáva s tým súvisiace úkony;
 - c) schvaľuje zápisnicu z rokovania komory Kooperačnej rady UMR;
- (16) Predseda komory zastupuje príslušnú komoru navonok aj do vnútra. Predseda komory nie je oprávnený konať v mene jednotlivých členov komory a ani ich zastupovať alebo prezentovať ich názory nad rámec schválených rozhodnutí komory. Predseda komory prezentuje rozhodnutie komory na rokovaní Predsedníctva Kooperačnej rady UMR, nie je však viazaný rozhodnutím komory pri hlasovaní, ak ho na to komora pri predmetnom rozhodnutí výslovne nezaviazala.
- (17) Predsedu komory počas jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu jeho práv a povinností náhradník, resp. iná osoba, podľa poverenia predsedu komory.

Článok 6

ADMINISTRATÍVNE KAPACITY KOOPERAČNEJ RADY UMR

- (1) Administratívne kapacity UMR zabezpečujú organizačné, vecné a administratívne úlohy spojené s činnosťou Kooperačnej rady UMR a to najmä:
- a) pripravujú návrh programu rokovania Kooperačnej rady UMR a predkladajú ho príslušnému predsedovi na schválenie,
 - b) pripravujú návrh uznesení Kooperačnej rady UMR,
 - c) zabezpečujú distribúciu materiálov súvisiacich s rokovaním Kooperačnej rady UMR jej členom,
 - d) organizačne zabezpečujú rokovania Kooperačnej rady UMR,
 - e) pripravujú vyhodnotenie úloh z rokovaní Kooperačnej rady UMR a vedie ich evidenciu,
 - f) vypracujú zápisnicu z rokovania Kooperačnej rady UMR,
 - g) vedú agendu a zabezpečuje archiváciu dokumentov súvisiacu s činnosťou Kooperačnej rady UMR,
 - h) vedú zoznam členov Kooperačnej rady UMR, ich zástupcov a náhradníkov a zabezpečuje plynulé komunikačné toky medzi nimi,
 - i) zabezpečujú spoluprácu s Radou partnerstva a riadiacim orgánom pre implementáciu Európskeho fondu regionálneho rozvoja,
 - j) v oblasti implementácie projektov IÚS poskytujú asistenciu a metodickú výpomoc žiadateľom,
 - k) zabezpečujú administratívne spracovanie nominácií zástupcov, resp. nových zástupcov a náhradníkov členov Kooperačnej rady UMR,
 - l) vykonávajú ďalšie činnosti podľa pokynov Predsedu.

Článok 7

ROKOVANIE KOOPERAČNEJ RADY UMR

- (1) Rokovanie Kooperačnej rady UMR prebieha na úrovni komôr a na úrovni Predsedníctva. Rozhodnutia predsedníctva sú kreované na základe a s prihliadnutím na rozhodnutia komôr. Rozhodnutia predsedníctva sú konečným rozhodnutím Kooperačnej rady UMR.
- (2) Hlasovanie v orgánoch Kooperačnej rady prebieha dvoma spôsobmi, a to:
 - a) rovným hlasovaním v Predsedníctve, Komore jadrového mesta a v Komore sociálno-ekonomických partnerov.
 - b) váženým hlasovaním v Komore mestských častí a v Komore obcí UMR.
- (3) Komory prerokovávajú a schvaľujú návrhy členov v rámci Štatútu a predkladajú ich na rokovanie Predsedníctva prostredníctvom svojich predsedov.
- (4) Rokovanie komory zvoláva predseda komory písomnou pozvánkou doručenou jej členom najneskôr desať dní pred uskutočnením rokovania a to podľa potreby, alebo ak o to požiadajú aspoň dvaja členovia komory. Administratívne kapacity zabezpečia, aby predsedovia všetkých komôr mali vedomosť o potrebe zvolať rokovanie komory, resp. o žiadosti o zvolanie rokovania. Termín a miesto rokovania každej komory určí jej predseda po konzultácii s administratívnymi kapacitami bez ohľadu na termín konania ostatných komisií.
- (5) Súčasťou pozvánky je program rokovania a materiály na rokovanie ako aj návrh uznesení k jednotlivým bodom rokovania. Každý člen komory je oprávnený navrhnúť nový bod rokovania a k tomuto predložiť príslušné dokumenty, a to v lehote a spôsobom podľa čl. 4 ods. 12 písm. a) tohto Štatútu. V prípade návrhu nového bodu rokovania, prípadne v prípade predloženia dodatočných materiálov administratívne kapacity zabezpečia ich bezodkladnú distribúciu členom všetkých komôr.
- (6) Rokovanie komory sa uskutoční v lehote pätnástich dní odo dňa doručenia požiadavky podľa odseku 4. Ak rokovanie nebude zvolané v tejto lehote, zvolať a viesť rokovanie komory môže jeden z členov, ktorí o zvolanie rokovania požiadali, resp. ním poverený člen komory (ak člen, ktorý o zvolanie požiadala, nie je zároveň členom predmetnej komory).
- (7) Komora je spôsobilá rokovať a uznávať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov (bez ohľadu na princíp váženého hlasovania prítomnosť sa v každej komore posudzuje podľa počtu jej členov). Rokovanie komory vedie jej predseda, alebo ním poverený člen komory, ak tento Štatút nestanovuje inak.
- (8) Hlasovanie v Komore mestských častí a Komore obcí UMR sa uskutočňuje na základe princípu vážených hlasov, pričom váha jedného hlasu zodpovedá podielu počtu obyvateľov, ktorých reprezentuje, na celkovom počte obyvateľov, na celkovom počte obyvateľov, ktorých reprezentujú všetci členovia komory. Počet obyvateľov obce / mestskej časti môže byť započítaný len jednému členovi rady. Počet obyvateľov sa stanovuje na základe výsledkov zo sčítania obyvateľov 2021.
- (9) Po otvorení rokovania komora schváli program rokovania. Priamo na rokovaní je možné do návrhu programu dopĺňať iba body, ku ktorým materiály boli predložené v lehote a spôsobom podľa čl. 4 ods. 12 písm. a) tohto Štatútu; tento návrh však podlieha schváleniu komory.
- (10) Rokovania komory sú neverejné. To sa nevzťahuje na:

- a) právo zástupcu člena byť v nevyhnutných prípadoch sprevádzaný maximálne dvomi internými spolupracovníkmi;
 - b) právo zástupcu člena prizvať maximálne jedného experta s cieľom vyjadrenia odborného stanoviska, pričom toto právo je možné využiť iba v prípade, ak úmysel prizvať experta je riadne oznámený predsedovi aspoň 3 pracovné dni pred začiatkom rokovania Kooperačnej rady UMR. Predseda zabezpečí, aby bola informácia o prizvaní experta oznámená aj ostatným členom.
- (11) Komora rozhoduje formou uznesenia. Hlasuje sa na pokyn predsedu alebo inej osoby, ktorá vedie rokovanie, o návrhu uznesenia, ktoré predkladá predseda alebo iný člen. Hlasovanie je verejné. Od uznesenia komory sa môže jej predseda ako člen Predsedníctva Kooperačnej rady UMR v odôvodnenom prípade odchyliť, ak komora v jednotlivom prípade v uznesení neuviedla, že sa odchyliť nemôže.
- (12) Člen, ktorý je zainteresovanou osobou na strane žiadateľa alebo prijímateľa hlasuje v prípade, ak takýto postup nevyklučujú pravidlá o konflikte záujmu pri poskytovaní príspevku z fondov EÚ v programovom období 2021 – 2027.
- (13) Predseda môže rozhodnúť aj o hlasovaní mimo rokovania spôsobom „per rollam“. Členovia sa k návrhom materiálom zaslaným „per rollam“ vyjadria do desiatich pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na hlasovanie. V odôvodnených prípadoch môže byť lehota na vyjadrenie zmenená rozhodnutím predsedu. Člen predkladá svoje stanovisko v písomnej forme administratívnym kapacitám Kooperačnej rady UMR. Nepredloženie žiadneho stanoviska člena sa považuje za prejav zdržania sa voči návrhu.
- (14) Ak tak rozhodne predseda alebo ak o to požiada aspoň polovica členov komory, môže sa rokovanie uskutočniť aj formou videokonferencie.
- (15) Predseda môže prerušiť rokovanie z dôvodu potreby vyžiadať si odborný podklad alebo metodické usmernenie riadiaceho orgánu pre implementáciu EFRR nevyhnutné pre riadne plnenie úlohy Kooperačnej rady UMR a to na nevyhnutne potrebný čas.
- (16) Z každého rokovania, vrátane hlasovania „per rollam“ sa vyhotovuje písomná zápisnica, ktorej súčasťou je prezenčná listina. Zápisnica obsahuje predovšetkým dátum, miesto a čas rokovania, program rokovania, záznam priebehu rokovania, výsledky hlasovania s údajom o hlasovaní jednotlivých členov, uznesenia, dátum vyhotovenia zápisnice, podpisy predsedu alebo osoby, ktorá viedla rokovanie, zástupcu jedného člena ako overovateľa a jedného člena z administratívnej kapacity Kooperačnej rady UMR. Kópia zápisnice sa zasiela všetkým zástupcom členov do desiatich pracovných dní po rokovaní. Zápisnica z každého rokovania sa zverejňuje na webovom sídle jadrového mesta UMR bez podpisov.
- (17) Predsedníctvo Kooperačnej rady UMR prerokováva a schvaľuje návrhy z komôr v rámci Štatútu. Predsedníctvo Kooperačnej rady UMR prerokuje návrh, ak bol predložený zástupcovi/predsedovi každej komory a prerokovaný v najmenej troch komorách, alebo prerokovaný v oboch komorách, ktoré sú obligatónnymi členmi Kooperačnej rady UMR, pričom uplynulo najmenej 20 dní od predloženia návrhu poslednému zo zástupcov každej komory.
- (18) Rokovanie Predsedníctva zvoláva jeho predseda písomnou pozvánkou doručenu jej členom najneskôr desať dní pred uskutočnením rokovania a to tak, aby sa uskutočnilo do 25 dní od predloženia návrhu členom každej komory.
- (19) Súčasťou pozvánky je program rokovania zostavený podľa návrhov predložených komorám, vrátane materiálov na rokovanie ako aj návrh uznesení k jednotlivým bodom

rokovania. Nové návrhy nie je možné zaradiť, ak nespĺňajú náležitosti návrhu podľa ods. 17 druhej vety. O zaradení nového návrhu sa hlasuje.

- (20) Predsedníctvo je spôsobilé rokovať a uznávať sa, ak sú ako členovia Predsedníctva prítomní obaja zástupcovia obligatórných orgánov Kooperačnej rady UMR (v zmysle čl. 5 ods. 10), alebo traja ľubovoľní zástupcovia orgánov Kooperačnej rady. Rokovanie Predsedníctva vedie jeho predseda, alebo ním poverený člen Predsedníctva.
- (21) Na prijatie uznesenia sa vyžaduje väčšina hlasov prítomných členov Predsedníctva a zároveň súhlasný hlas zástupcu Komory jadrového mesta. Ak sú na zasadnutí Predsedníctva prítomní iba dvaja zástupcovia obligatórných orgánov Kooperačnej rady UMR (v zmysle čl. 5 ods. 10), na prijatie uznesenia sa vyžaduje súhlas obidvoch.
- (22) Každý člen Predsedníctva Kooperačnej rady UMR má jeden hlas. Predseda Kooperačnej rady UMR, ktorý je zároveň predsedom Komory jadrového mesta, má tiež iba jeden hlas. Člen predsedníctva nemá právo hlasovať o konkrétnom návrhu, ak o ňom komora, ktorú zastupuje, nerokovala, hoci bol predsedovi komory návrh známy s prihliadnutím na časový rámec určený týmto Štatútom (v takom prípade sa na jeho prípadnú prítomnosť na rokovaní neprihliada).
- (23) Po otvorení rokovania Predsedníctvo schváli program rokovania. Člen je oprávnený navrhnúť doplnenie programu rokovania o nový bod priamo na rokovaní, ak tento spĺňa náležitosti návrhu podľa ods. 17 druhej vety.
- (24) Rokovania Predsedníctva sú neverejné. To sa nevzťahuje na:
 - a) právo zástupcu člena byť v nevyhnutných prípadoch sprevádzaný maximálne dvomi internými spolupracovníkmi;
 - b) právo zástupcu člena prizvať maximálne jedného experta s cieľom vyjadrenia odborného stanoviska, pričom toto právo je možné využiť iba v prípade, ak úmysel prizvať experta je riadne oznámený predsedovi aspoň 3 pracovné dni pred začiatkom rokovania Kooperačnej rady UMR. Predseda zabezpečí, aby bola informácia o prizvaní experta oznámená aj ostatným členom.
- (25) Predsedníctvo rozhoduje formou uznesenia. Hlasuje sa na pokyn predsedu alebo inej osoby, ktorá vedie rokovanie, o návrhu uznesenia, ktoré predkladá predseda alebo iný člen. Hlasovanie je verejné. Od uznesenia komory sa môže jej predseda ako člen Predsedníctva v odôvodnenom prípade odchýliť, ak komora v jednotlivom prípade v uznesení neuviedla, že sa odchýliť nemôže.
- (26) Na rokovanie Predsedníctva sa primerane použijú ustanovenia odsekov 13 až 17 tohoto článku.

Článok 8

ZÁNIK KOOPORAČNEJ RADY UMR

Kooperačná rada UMR zaniká svojím uznesením o ukončení všetkých úloh pre programové obdobie 2021 – 2027.

Článok 9

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

- (1) Tento Štatút, vrátane jeho zmien a doplnení, vydáva mesto Košice³ a schvaľuje MIRRI SR. Účinnosť nadobúda zverejnením na webovom sídle jadrového mesta UMR Košice.
- (2) Tento štatút nahrádza v plnom rozsahu „Štatút kooperačnej rady územia udržateľného mestského rozvoja funkčnej oblasti mesta Košice“, ktorý bol prijatý Kooperačnou radou na jej ustanovujúcom zasadnutí dňa 10.3.2021.

V Košiciach, dňa 16.11.2022

Ing. Jaroslav Polaček
primátor mesta Košice

³ jadrové mesto

Zoznam skratiek

EFRR	Európsky fond regionálneho rozvoja
EÚ	Európska únia
IKT	Informačné a komunikačné technológie
IÚI	Integrované územné investície
IÚS	Integrovaná územná stratégia
Jadrové mesto	Sídlo so štatútom mesta s najvyšším počtom obyvateľov v rámci ťažiska osídlenia I. alebo II. kategórie podľa Koncepcie územného rozvoja Slovenska 2011
Komora	Komora Kooperačnej rady UMR
Kooperačná rada UMR	Kooperačná rada udržateľného mestského rozvojaMIRRI SR Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Nariadenie EÚ	Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady Európskej Únie 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NSRR	Národná stratégia regionálneho rozvoja
PHRSR	Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja
Predseda	Predseda Kooperačnej rady UMR
Predsedníctvo	Predsedníctvo Kooperačnej rady UMR
Program Slovensko	Operačný program Slovensko 2021 - 2027
Rada partnerstva	Rada partnerstva vyššieho územného celku pre integrovaný územný rozvoj
RO	Riadiaci orgán Operačného programu Slovensko 2021 - 2027
RZ ZMO	Regionálne združenie miest a obcí
SO	Sprostredkovateľský orgán Operačného programu Slovensko 2021 – 2027SR Slovenská republika

Štatút	Štatút a rokovací poriadok Kooperačnej rady UMR
UMR	Udržateľný mestský rozvoj
ÚMS	Únia miest Slovenska
ÚOŠS	Ústredný orgán štátnej správy
VÚC	Vyšší územný celok
Zákon o regionálnom rozvoji	Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov
ZMOS	Združenie miest a obcí Slovenska