

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

podľa všeobecne záväzného nariadenia mesta Košice č. 190
o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Košice (ďalej len „VZN“)

MESTO KOŠICE

12

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA			
Názov (obchodné meno) ¹	OZ Srdce pre mačky		
Sídlo ²	Hroncova 6, 040 01, Košice		
Adresa na doručovanie	<input type="checkbox"/> rovnaká ako sídlo <input checked="" type="checkbox"/> iná (uviest'): Katarína Feriančíková, Cesta pod Hradovou 6, 040 01, Košice		
IČO	52118151		
dátum narodenia ³		štátna príslušnosť ³	
údaje o evidencii žiadateľa v obchodnom registri, živnostenskom registri alebo inom obdobnom registri ⁴ <input type="checkbox"/> výpis z registra je v prílohe žiadosti ⁵ <input checked="" type="checkbox"/> údaje o evidencii v registri ⁶ (uviest'): Evidencia občianskych združení			
KONTAKTNÉ ÚDAJE ŽIADATEĽA ⁷			
Meno a priezvisko kontaktnej osoby	Katarína Feriančíková, IČO: 52118151		
Emailová adresa	katarina.feriancikova@ozsrdcepremacky.sk		
Telefonický kontakt			
INFORMÁCIE O PROJEKTE ⁸			
Názov projektu ⁹	Ochrana a redukcia túlavých mačiek v Košiciach		
Charakteristika projektu (vrátane predpokladaného prínosu pre mesto Košice a jeho obyvateľov) ¹⁰	Projekt je zameraný na ochranu túlavých zvierat na území mesta Košice a s tým spojenou prevenciou pred nekontrolovateľným množením. Konkrétne sa jedná o redukciu túlavých mačiek, ich veterinárne ošetrovanie, následnú socializáciu a prípravu na adopčný proces. Sekundárnym benefitom a prínosom pre väčšinu rezidentov sú čistejšie a bezpečnejšie priestranstvá.		
Miesto realizácie projektu	Košice		
Termín realizácie projektu	Rok 2022		
Celková hodnota projektu ¹¹	37 600		
FINANCOVANIE PROJEKTU			
Výška požadovanej dotácie ¹²	22 600		
Výška spolufinancovania projektu žiadateľom ¹³	15 000		
Bankové spojenie žiadateľa ¹⁴	Fio banka		
Číslo účtu v banke žiadateľa (IBAN) ¹⁵	SK3883300000002301682630		
ČESTNÉ VYHLÁSENIA			
Žiadateľ svojím podpisom čestne vyhlasuje, že na spolufinancovanie projektu najmenej vo výške určenej podľa § 5 ods. 2 VZN nepoužije osobitné verejné prostriedky (t. j. prostriedky získané bezodplatne od právnickej osoby, v ktorej má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo iné obdobné postavenie, najmä vo forme daru). ¹³			
Žiadateľ svojím podpisom čestne vyhlasuje, že spĺňa podmienky na poskytnutie dotácie podľa § 5 ods. 1 VZN: a) nemá evidované nedoplatky voči mestu Košice a právnickým osobám zriadeným mestom Košice, ¹⁶			

Došlo dňa: - 4 -05- 2022

Prílohy: 26. Č. sp.: MK/4/2022/15131 Vyb.: 14

- b) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,¹⁷
- c) ako príjemca v predchádzajúcom kalendárnom roku použil dotáciu poskytnutú od mesta Košice výlučne na stanovený účel a nebol v omeškaní s predložením vyúčtovania tejto dotácie mestu viac ako 15 dní,¹⁸
- d) nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia (napr. exekučné konanie), ktorý môže ovplyvniť realizáciu projektu,¹⁹
- e) nemá evidované daňové nedoplatky a nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré v úhrnej výške vo vzťahu k jednotlivému subjektu (správca dane, Sociálna poisťovňa, zdravotná poisťovňa) presahujú sumu 100 eur,²⁰
- f) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,²¹
- g) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora.²²

Žiadateľ uvádza ďalšie dôležité skutočnosti k vyššie uvedenému čestnému vyhláseniu:²³

PREHĽAD VŠETKÝCH KONANÍ, KTORÝCH PREDMETOM JE VÝKON ROZHODNUTIA VOČI ŽIADATEĽOVI

- ☒ Žiadateľ vyhlasuje, že voči nemu nie je vedené konanie, ktorých predmetom je výkon rozhodnutia voči žiadateľovi (napr. exekučné konanie).
- ☐ Žiadateľ vyhlasuje, že voči nemu je / sú vedené konanie / konania, ktorého / ktorých predmetom je výkon rozhodnutia voči žiadateľovi (napr. exekučné konanie), a to v nasledovnom rozsahu:

Prehľad konaní, ktorých predmetom je výkon rozhodnutia voči žiadateľovi²⁴

Orgán verejnej moci ²⁵	spis. značka konania ²⁶	predmet konania ²⁷	odôvodnenie žiadateľa, či výkon rozhodnutia môže ovplyvniť realizáciu projektu ²⁸

PREHĽAD ŽIADOSTÍ O DOTÁCIU V PRÍSLUŠNOM A PREDCHÁDZAJÚCOM KALENDÁRNOU ROKU²⁹

- ☐ Žiadateľ vyhlasuje, že mesto Košice v príslušnom kalendárnom roku a v predchádzajúcom kalendárnom roku nepožiadalo mesto Košice o poskytnutie dotácie.
- ☒ Žiadateľ vyhlasuje, že mesto Košice v príslušnom kalendárnom roku a v predchádzajúcom kalendárnom roku požiadalo mesto Košice o poskytnutie dotácie, a to v nasledovnom rozsahu:

Prehľad žiadostí o dotáciu z rozpočtu mesta Košice

názov projektu	doba realizácie projektu	výška požadovanej dotácie	výška schválenej dotácie ³⁰	poznámky
Ochrana a redukcia túlavých mačiek v Košiciach	rok 2021	22 100	22 100	

OSOBITNÉ VYHLÁSENIA

Žiadateľ vyhlasuje, že ☐ je / ☒ nie je platcom dane z pridanej hodnoty.

Žiadateľ berie na vedomie, že na poskytnutie dotácie podľa VZN nemá právny nárok.

POČET PRÍLOH, ZÁVEREČNÉ VYHLÁSENIA A PODPIS ŽIADATEĽA

Počet príloh, ktoré sa prikladajú k tejto žiadosti³¹

8

Žiadateľ vyhlasuje, že všetky údaje uvedené v tejto žiadosti (vrátane príloh) sú správne a úplné. Zmenu údajov uvedených v žiadosti oznámi žiadateľ mestu Košice bez zbytočného odkladu.

Meno, priezvisko a funkcia osoby oprávnenej konať za žiadateľa³²

Kč :

1 - štatutár

Dátum

3.5.2022

Podpis³³

Poznámky:

V prípade alternatív uvedených políčkami ☐ je potrebné správnu možnosť označiť buď zaškrtnutím príslušného políčka alebo preškrtnutím ostatných (nehodiacich sa) možností.

Skratka „VZN“ označuje všeobecne záväzného nariadenia mesta Košice č. 190 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Košice (zverejnené na webovej stránke mesta Košice <http://www.kosice.sk/vzn.php?id=199>).

Žiadosť je potrebné doručiť na adresu Mesto Košice, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice alebo elektronicky do elektronickej schránky mesta Košice zriadenej podľa zákona o e-Governmente (v takom prípade je potrebné žiadosť podpísať kvalifikovaným elektronickým podpisom osoby oprávnenej konať za žiadateľa alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa).

ZOZNAM VYSVETLIVIEK:

- 1 Obchodné meno sa uvedie podľa jeho zápisu v obchodnom (živnostenskom) registri, príp. v inom registri.
- 2 Sídlo sa uvedie podľa jeho zápisu v obchodnom (živnostenskom) registri, príp. v inom registri.
- 3 Dátum narodenie a štátnu príslušnosť uvedie len žiadateľ, ktorý je fyzickou osobou - podnikateľom (SZČO), t. j. nie právnická osoba; v prípade schválenia dotácie sa na zmluve ako identifikátor použije len IČO.
- 4 Žiadateľ si môže zvoliť spôsob, akým preukáže svoju právnu subjektivitu – buď výpisom z registra (ktorý v prílohe priloží k žiadosti) alebo uvedením údajov o registrácii. Ak je žiadateľ registrovaný vo viacerých registroch (napr. aj v obchodnom registri, aj v živnostenskom registri), treba uviesť prednostne informáciu z obchodného registra.
- 5 Ak si žiadateľ zvolí možnosť doložiť výpis z registra, ktorý je verejne prístupný na internete (napr. z obchodného registra), postačuje obyčajná neoverená kópia výpisu (t. j. nie originál), pričom výpis nemôže byť starší ako tri mesiace odo dňa žiadosti. V prípade neverejného registra však treba doložiť originál výpisu (príp. overenú kópiu).
- 6 Treba uviesť názov registra (príp. názov registrujúceho orgánu) a číslo registrácie.
Príklad 1 (v prípade právnickej osoby, ktorá je obchodnou spoločnosťou):
obch. reg. Okresného súdu Košice I, oddiel Sro, vložka č. 00001/V
Príklad 2 (v prípade fyzickej osoby – podnikateľa, ktorá je SZČO):
Okresný úrad Košice, č. živnost. reg. 822-00001
- 7 Kontaktné údaje žiadateľa nie sú povinnou náležitosťou žiadosti. Odporúčame ich však uviesť pre prípad potreby rýchlejšej komunikácie, napr. z dôvodu odstránenia formálnych nedostatkov žiadosti.
- 8 Projektom sa rozumie projekt, podnikateľský zámer, prípadne iné aktivity, ktoré žiadateľ zamýšľa financovať z dotácie.
- 9 Ak projekt nemá osobitný názov (napr. názov kultúrneho podujatia), odporúčame, aby zvolený názov veľmi stručným spôsobom odzrkadľoval charakteristiku projektu (napr. „podpora voľnočasových aktivít detí“).
- 10 Ak v prípade neelektronického vyplnenia žiadosti príslušná položka nepostačuje na uvedenie charakteristiky projektu, možno to uviesť na osobitnom dokumente, ktorý sa priloží ako neoddeliteľná súčasť žiadosti.
- 11 Celkovou hodnotou projektu sa rozumie odhadovaný súhrn všetkých nevyhnutných a užitočných nákladov, ktoré je potrebné vynaložiť na realizáciu projektu.
- 12 O poskytnutí dotácie do 1500 eur (vrátane) rozhoduje primátor mesta Košice, o poskytnutí vyššej dotácie rozhoduje Mestské zastupiteľstvo v Košiciach (MZ). MZ však môže rozhodnúť aj o poskytnutí nižšej dotácie.
- 13 Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorý zabezpečí spolufinancovanie účelu dotácie z vlastných zdrojov najmenej v rozsahu 10 % poskytnutej dotácie. Za spolufinancovanie účelu dotácie z vlastných zdrojov žiadateľa sa nepovažuje financovanie z osobitných verejných prostriedkov.
Osobitným verejnými prostriedkami sa rozumejú prostriedky získané bezodplatne od právnickej osoby, v ktorej má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo iné obdobné postavenie, najmä vo forme daru. K 1. 11. 2017 ide o tieto právnické osoby: Bytový podnik mesta Košice, s.r.o., Dopravný podnik mesta Košice, akciová spoločnosť, Mestské lesy Košice a.s., TEPELNÉ HOSPODÁRSTVO spoločnosť s ručením obmedzeným Košice a Košická Futbalová Aréna a. s..
- 14 Uvedie sa názov banky alebo pobočky zahraničnej banky na Slovensku, v ktorej má žiadateľ vedený účet, na ktorý bude poskytnutá dotácia v prípade jej schválenia mestom Košice.
- 15 Číslo bankového účtu v tvare IBAN odporúčame uviesť s medzerou po každých štyroch znakoch, napr.: SK23 5600 0000 0012 3456 7890. K žiadosti je potrebné priložiť doklad o tom, že žiadateľ je majiteľom uvedeného bankového účtu (napr. kópiu zmluvy o zriadení bežného účtu, alebo výpis z účtu nie starší ako tri kalendárne mesiace, ak obsahuje údaj o tom, kto je majiteľom účtu).
- 16 K 1. 11. 2017 má mesto Košice zriadené tieto právnické osoby: Správa mestskej zelene v Košiciach, Zoologická záhrada Košice, K 13 – Košické kultúrne centrá, Knižnica pre mládež mesta Košice, Psychosociálne centrum, Stredisko sociálnej pomoci mesta Košice.
- 17 Ak výška požadovanej dotácie presiahne sumu 25 000 eur, žiadateľ je povinný predložiť potvrdenie príslušného konkurzného súdu nie staršie ako tri mesiace (postačuje kópia).
- 18 Táto podmienka sa nebude skúmať v prípade tých žiadostí o dotácie, ktoré boli doručené pred 1. 1. 2018.

- 19 Podrobný prehľad exekučných konaní resp. iných obdobných konaní žiadateľ uvedie ďalšej časti žiadosti. Ak výška požadovanej dotácie presiahne sumu 25 000 eur, žiadateľ je povinný predložiť výpis z centrálneho registra exekúcií nie starší ako tri mesiace (postačuje kópia).
- 20 Ak výška požadovanej dotácie presiahne sumu 100 000 eur, žiadateľ je povinný predložiť potvrdenie miestne príslušného správcu dane, Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne nie staršie ako tri mesiace (postačuje kópia).
- 21 Ak výška požadovanej dotácie presiahne sumu 100 000 eur, žiadateľ je povinný predložiť výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace (postačuje kópia).
- 22 Povinnosť zápisu v registri partnerov verejného sektora je upravená v zákone č. 315/2016 Z. z.. V prípade poskytovania finančných prostriedkov je partnerom verejného sektora ten, komu majú byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur alebo v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie. Nie je vylúčené, že žiadateľ sa stane partnerom verejného sektora s povinnou registráciou až po poskytnutí dotácie (t. j. že v čase podania žiadosti ešte nemá povinnosť byť registrovaný). V takom prípade je potrebné túto skutočnosť uviesť ďalej v časti ďalších dôležitých skutočností. Ak príslušný orgán mesta Košice schváli dotáciu, pričom jej poskytnutím by vznikla povinnosť registrácie, samotnú zmluvu o poskytnutí dotácie uzatvorí mesto až po zápise žiadateľa (príjemcu dotácie) v registri partnerov verejného sektora.
- 23 Tu možno uviesť ďalšie skutočnosti, ktoré sa vzťahujú k vyššie uvedenému čestnému vyhláseniu. Napr. možno uviesť bližšie informácie týkajúce sa zápisu v registri partnerov verejného sektora (k tomu bližšie pozri predchádzajúcu vysvetlivku).
- 24 Ak pri vyplňaní prehľadu nepostačuje uvedená tabuľka, prehľad možno uviesť aj v osobitnej prílohe.
- 25 Ako orgán verejnej moci, ktorý vedie exekučné konania, príp. iné obdobné konanie, sa uvedie názov súdneho exekútora alebo príslušného správneho orgánu, ktorý vykonáva rozhodnutie.
- 26 Spisová značka sa vzťahuje na exekučné (alebo iné obdobné) konanie; napr. u súdneho exekútora môže mať spisová značka tvar EX 11/2017.
- 27 Uvedie sa predmet exekučného (alebo iného obdobného) konania, napr. „o vymoženie pokuty vo výške 100 €, trov konania 50 €“. Predmet konania vyplýva z upovedomenia o začatí exekučného konania.
- 28 Žiadateľ musí hodnoverne vysvetliť, prečo výkon rozhodnutia (exekúcia) voči žiadateľovi neovplyvní realizáciu projektu. Mesto Košice v zásade neposkytne finančné prostriedky (vo forme dotácie), ak na tieto prostriedky môže siahnuť súdny exekútor a použiť ich na úplne iný účel (na uspokojenie veriteľa žiadateľa).
- 29 V rámci prehľadu predchádzajúcich žiadostí o dotáciu žiadateľ uvedie základné informácie o žiadostiach, ktoré podal v aktuálnom kalendárnom roku a v predchádzajúcom kalendárnom roku. Napríklad ak žiadateľ požiada o dotáciu v roku 2018, v rámci prehľadu uvedie informáciu o predchádzajúcich žiadostiach v roku 2018 a v roku 2017. Ak pri vyplňaní prehľadu nepostačuje uvedená tabuľka, prehľad možno uviesť aj v osobitnej prílohe.
- 30 Ak žiadateľ nemá vedomosť o tom, či už o jeho predchádzajúcej žiadosti o dotáciu bolo rozhodnuté, môže uviesť „nebolo rozhodnuté“. V tejto súvislosti sa rozhodnutie treba považovať stanovisko primátora alebo uznesenie Mestského zastupiteľstva v Košiciach o schválení (resp. neschválení) dotácie (t. j. nie až uzatvorenie zmluvy o poskytnutí dotácie). Ak bolo rozhodnuté o neschválení dotácie, žiadateľ uvedie nulu („0“).
- 31 K prihláške sa prikladajú prílohy podľa VZN (pri jednotlivých vysvetlivkách je uvedené, ktoré prílohy sú potrebné). Odporúča sa všetky prílohy očíslovať v logickom poradí.
- 32 K žiadosti je potrebné priložiť doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za žiadateľa, ktorý je právnickou osobou, ak toto oprávnenie nevyplýva zo zápisu oprávnenej osoby v príslušnom registri (štatutárny orgán) alebo z osobitného právneho predpisu (napr. ak za právnickú osobu koná osoba, ktorá je ako štatutárny orgán zapísaná v obchodnom registri, doklad spravidla nie je potrebný). V prípade občianskeho združenia príp. inej obdobnej neziskovej organizácie dokladom môžu byť najmä statuty združenia a zápisnica príslušného orgánu o menovaní alebo zvolení príslušnej osoby do funkcie štatutárneho orgánu. Dokladom môže byť tiež plnomocenstvo, ktoré žiadateľ udelil tretej osobe za účelom podania alebo vybavenia žiadosti. Túto položku nie je potrebné vyplniť, ak žiadosť podpisuje priamo žiadateľ, ktorý je fyzickou osobou – podnikateľom.
- 33 Ak sa žiadosť podáva do elektronickej schránky mesta Košice zriadenej podľa zákona o e-Governmente, namiesto bežného „manuálneho“ podpisu sa žiadosť podpisuje kvalifikovaným elektronickým podpisom oprávnenej osoby konajúcej za žiadateľa alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa. Scan podpisu v prípade elektronickej žiadosti nie je potrebný.

Dôležité upozornenie:

V rámci posudzovania žiadosti si mesto Košice môže od žiadateľa vyžiadať predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok pre poskytnutie dotácie aj v prípadoch neustanovených vo VZN.

Mesto je tiež oprávnené vyzvať žiadateľa, aby predložil doklad v originálnom vyhotovení alebo jeho úradne overenú kópiu. Namiesto originálneho dokladu v listinnej podobe možno mestu doručiť elektronickú podobu tohto dokladu, ktorý bol vytvorený zaručenou konverziou (podľa zákona o e-Governmente).

VEC: Žiadosť o finančnú podporu na činnosť občianskeho združenia Srdce pre Mačky

Cieľ využitia dotácie:

Naším primárnym cieľom je ochrana túlavých zvierat na území mesta Košice, a s tým spojená prevencia pred nekontrolovateľným množením túlavých zvierat v uliciach mesta Košice. Konkrétne sa jedná o redukciu túlavých mačiek, ich veterinárne ošetrovanie, následnú socializáciu a prípravu na adopčný proces. Dotácia od mesta by slúžila výhradne na uhradenie časti nákladov spojených s týmto procesom.

Sekundárnym benefitom a prínosom pre väčšinu rezidentov sú čistejšie a bezpečnejšie verejné priestranstvá.

História občianskeho združenia Srdce pre Mačky:

Projekt Srdce pre Mačky sa datuje od roku 2014, kedy sa spojili 3 zakladajúce členky, ženy ktoré zachraňovali predtým mačky každá sama za seba. Tento projekt bol výhradne dobrovoľnícky a fungoval na základe vytvorenia komunity zaujímajúcej sa o ochranu zdravia a záchranu túlavých zvierat z tejto komunity sa stala skupina podporovateľov a darcov prostriedkov na fungovanie projektu. Toto všetko vyústilo v roku 2018 do oficiálnych rozmerov a tak dňa 28.12.2018 bol projekt Srdce pre Mačky zaregistrovaný ako občianske združenie na Ministerstve vnútra SR. Občianske združenie je naďalej dobrovoľníckym projektom, a každý člen vykonáva činnosť v združení bez nároku na finančnú odmenu, popri vlastnom zamestnaní aj keď táto práca už dávno presiahla časovú náročnosť voľnočasovej aktivity a dala by sa označiť za prácu viac než na plný úväzok.

Naša činnosť

Úzko spolupracujeme s košickým útulkom Únia vzájomnej pomoci ľudí a psov. Keďže útulok nemá vyhradené priestory pre mačky, oslovujú naše združenie s pomocou. Mačky prevezmeme od nich a preberáme za nich plnú zodpovednosť, čo sa týka veterinárnych úkonov, umiestnenia do dočasnej starostlivosti a následne do novej rodiny.

Mačky najprv prejdú veterinárnou kontrolou, testovaním na mačacie choroby, odparazitovaním a čipovaním. Podľa zdravotnej situácie je im vybraná dočasná opatera, kde ostávajú ideálne do času adopcie. Po preliečení sú mačky vakcinované a kastrované. Mačky si v našich dočaskách osvojujú hygienické návyky a učia sa žiť s ľuďmi a v ľudskej spoločnosti. Celý čas sú inzerované na našej facebookovej a webovej stránke na adopciu.

V dočasných opaterách mačkám hradíme všetky veterinárne náklady, náklady na lieky a ošetrovanie, stravu a náklady na život. Niektoré mačky k nám prichádzajú zranené – často zrazené autom alebo zranené človekom. Vtedy ich liečba vyžaduje viac času, financií a hlavne zvýšené nároky a požiadavky na miesto dočasnej opateru.

Priemerný počet mačiek v dočasných opaterách je pohybuje okolo 100 mačiek. V horších mesiacoch počet mačiek osciluje okolo čísla 150.

Mačky sa u nás zdržia rôzne dlho, je to od 2 týždňov až do 2 rokov, takže často sme nútení hľadať nové dočasné opatery. Veľkú časť dočaskárov tvoria zahraniční študenti veteriny a medicíny, ktorým takáto pomoc príde ako samozrejmosť, vzhľadom na absenciu mačacieho útulku v meste.

V roku 2018 sme prijali **157** mačiek a 4 psov

V roku 2018 sme našli domov **102** mačkám a 8 psom.

V roku 2019 sme prijali **313** mačiek, 5 psov a 2 králikov.

V roku 2019 sme našli domov **143** mačkám a 5 psom.

V roku 2020 sme prijali **197** mačiek.

V roku 2020 sme našli domov **131** mačkám.

V roku 2021 sme prijali **374** mačiek.

V roku 2021 sme našli domov **220** mačkám.

V roku 2022 sme zatiaľ (za 4 mesiace) prijali **85** mačiek.

V roku 2022 sme zatiaľ (za 4 mesiace) našli domov **62** mačkám.

Náklady za minulé roky

Veterinárne náklady na jednu zdravú mačku predstavujú sumu: **cca 95 €**¹

Základné režijné náklady na jednu zdravú mačku na mesiac sú: **cca 70 €**²

Naše náklady v predošlých rokoch:

- v roku 2017 predstavovali len naše náklady sumu **9.265,32 €**
- v roku 2018 predstavovali naše celkové náklady **27.036,- €**
- v roku 2019 predstavovali naše celkové náklady **51.236,71,- €**
- v roku 2020 predstavovali naše celkové náklady **54.908,89,- €**
- v roku 2021 predstavovali naše celkové náklady **95 965,20,- €**.
- v roku 2022 splácame ešte dlhy za veterinárne úkony a ošetrenia z roku 2021, za prvé štyri mesiace v roku 2022 už boli vyplatené celkové náklady v sume **31 366,16,-**.

Dôležitou súčasťou našej práce je osвета medzi ľuďmi. V roku 2018 vyšli tri články o našej práci v regionálnej tlači (Zajtrašie noviny, Košice:Dnes a Korzár). Tiež sme mali živý rozhovor o našej práci v TV Košice:Dnes.

V roku 2019 sme zúčastnili live rozhovoru v rádiu Kiss a live rozhovoru v TV Regina. Vyšli viaceré články o našej práci ako v Korzári, tak aj v Košice:Dnes.


¹ Test na FIV / FeLV – 15 Eur, pipeta – 10 Eur, vakcinácie Purevaxom – 40 Eur, kastrácia – 30 Eur.

² Konzervy / sáčky – 40 Eur, granule – 20 Eur, podstielka – 10 Eur

Do dnešných dní sme boli komunitou ľudí, ktorí túto činnosť financujú z vlastných zdrojov a z darov našich donorov a podporovateľov. Keďže náklady spojené s našou činnosťou neustále rastú, rozhodli sme sa založiť Občianske združenie a uchádzať sa o možnosť spolufinancovania z daní a z príspevku samosprávy.

Sme presvedčení, že starostlivosť o pouličné mačky, ich redukcia, starostlivosť o ich zdravie, zabránenie šíreniu chorôb a nákaz je všade v civilizovanom svete veľmi dôležitá aj pre zdravý a pokojný život obyvateľov v meste. Reguluje sa počet mačiek, zabraňuje sa nekontrolovateľnému množeniu, udržiava sa poriadok v uliciach čo vedie aj k spokojnosti väčšiny obyvateľstva.

V Košiciach, dňa 3.5.2022


Katarína Pribylová, PhD.
OZ Sr... m... y

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
SEKCIA VEREJNEJ SPRÁVY

odbor všeobecnej vnútornej správy

oddelenie registrácií

Drieňová 22, 826 86 Bratislava 29

V Ý P I S

zo zoznamu občianskych združení
podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov

1. **REGISTRAČNÉ ČÍSLO:** VVS/1-900/90-55331
2. **NÁZOV:** Srdce pre mačky
3. **SÍDLO:** Hroncova 25/6, 040 01 Košice-Sever
4. **PRÁVNA FORMA:** Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub
ai.)
5. **IDENTIFIKAČNÉ ČÍSLO:** 52118151
6. **DÁTUM VZNIKU:** 28. 12. 2018
7. **ŠTATUTÁRNY ORGÁN:**
MENO A PRIEZVISKO:
DÁTUM NARODENIA:
ADRESA TRVALÉHO POBYTU:
SPÔSOB KONANIA:
DEŇ VZNIKU FUNKCIE:

V Bratislave, dňa: 21.8.2019

Za správnosť:



MINISTERSTVO
VNÚTRA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Telefón
+421/ 4859 2951

E-mail
ovvs.svs@minv.sk

Internet
www.minv.sk

IČO
151 866

Stanovy občianskeho združenia

Srdce pre mačky

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Názov občianskeho združenia: **Srdce pre mačky**
2. Sídlo občianskeho združenia: Hroncova 6, 040 01, Košice
3. Občianske združenie (ďalej len „združenie“) je právnickou osobou. Je dobrovoľným združením podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov.
4. Združenie je založené na neurčitú dobu.

Článok 2

Ciele a činnosti združenia

1. Poskytovať ochranu túlavým, nechceným a opusteným zvieratám.
2. Vytvárať podmienky pre záchranu, liečenie a ďalšie umiestnenie opustených alebo nechcených zvierat, hľadať im nový domov.
3. Sprístupňovať a vysvetľovať problematiku opustených a nechcených mačiek obyvateľom za účelom vytvorenia lepšieho vzťahu občania - túlavé mačky.
4. Spolupracovať s orgánmi štátnej správy a samosprávy pri plnení úloh na úseku ochrany životného prostredia a v spolupráci s týmito orgánmi aktívne napomáhať k zlepšovaniu životného prostredia a s organizáciami podobného zamerania, podpora súkromných ochrancov.
5. Organizovať spoločenské a kultúrne podujatia ako aj aukcie.
6. Podpora kastrácie zvierat vo forme osvetu medzi obyvateľmi v súlade s príslušnými všeobecne záväznými pravidlami.
7. Podpora zmysluplných kastročných programov pre voľne žijúce zvieratá (mačky).
8. Podpora vzniku centrálného depozitu – útulku pre mačky ako aj domácich depozitov, ktoré by mohli plniť funkciu prechodnej karantény pred začlenením zvierat do prostredia zdravých zvierat či už formou priamej adopcie alebo dočasnej starostlivosti u súkromných ochrancov.
9. Cieľom združenia je vytvárať podmienky, podporovať, organizovať a vykonávať vzdelávacie aktivity, spoločenské stretnutia za účelom zvýšenia informovanosti v regióne mesta Košice a jeho okolia s cieľom rozvíjania vzťahu ku mačkám. Akcie sú organizované

združením, ako aj organizovaním účasti svojich členov na akciách organizovaných inými subjektmi.

10. Ciele združenia budú napĺňané najmä týmito formami (činnosťami):
 - a) spoločenské akcie propagujúce ciele združenia,
 - b) vzdelávanie konkrétnych cieľových skupín,
 - c) edičná činnosť zameraná na ciele a úlohy združenia,
 - d) podpora dobrovoľníkov a vytváranie podmienok na ich aktívne zapájanie do cieľov združenia.
11. Združenie zabezpečuje všetky organizačné a odborné záležitosti nevyhnutné k vyššie uvedeným činnostiam a navyše zabezpečuje účasť svojich členov na akciách rôzneho druhu a stupňa.
12. Združenie napĺňa svoje ciele najmä:
 - a) prostredníctvom svojich členov a orgánov
 - b) spoluprácou s fyzickými osobami a právnickými osobami.

Článok 3 **Členstvo v združení**

1. Zakladajúcimi členmi združenia sú členovia prípravného výboru.
2. Členom združenia sa môže stať každá fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá sa chce zúčastniť napĺňania cieľov združenia. Osoby mladšie ako osemnásť rokov nemajú právo voliť ani byť volené do orgánov združenia.
3. Členstvo v združení je dobrovoľné a vzniká zápisom do zoznamu členov. Riadnym členom sa fyzická osoba a právnická osoba, okrem členov prípravného výboru, stáva odsúhlasením žiadosti o členstvo predsedníctvom združenia. Člen prípravného výboru sa riadnym členom stáva dňom vzniku združenia. Fyzická osoba sa stáva čestným členom združenia rozhodnutím predsedníctva o prijatí fyzickej osoby za čestného člena.
4. Člen združenia má právo
 - a) podieľať sa na činnosti združenia v súlade so stanovami a vnútornými predpismi,
 - b) voliť a byť volený do orgánov združenia, ak stanovy neustanovujú inak,
 - c) byť informovaný o činnosti a rozhodnutiach orgánov združenia.
5. Člen združenia je povinný
 - a) napomáhať naplneniu cieľa združenia,
 - b) dodržiavať stanovy a vnútorné predpisy,
 - c) platiť členské príspevky,
 - d) zdržať sa všetkých konaní, ktoré by mohli akýmkoľvek spôsobom poškodiť združenie a jeho dobré meno.
6. Členstvo v združení zaniká
 - a) vystúpením člena zo združenia (dňom doručenia písomného oznámenia),
 - b) rozhodnutím predsedníctva o vylúčení člena,
 - c) úmrtím člena,

- d) zánikom člena – právnickej osoby,
- e) zánikom združenia.

Článok 4 Orgány združenia

Orgánmi združenia sú:

- a) valné zhromaždenie,
- b) predsedníctvo,
- c) predseda,
- d) revízor.

Článok 5 Valné zhromaždenie

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom združenia, ktorí tvoria všetci členovia združenia.
2. Valné zhromaždenie zvoláva minimálne raz ročne predsedníctvo. Oznámenie predsedníctva o zvolaní valného zhromaždenia spolu s navrhovaným programom sa zverejňuje v sídle združenia a na webovom sídle združenia, ak ho má združenie zriadené, pričom toto oznámenie musí byť zverejnené najmenej 15 dní pred dňom konania valného zhromaždenia. Ak člen združenia oznámil združeniu svoju emailovú adresu, predseda alebo ním poverený člen predsedníctva zašle oznámenie spolu s navrhovaným programom valného zhromaždenia podľa predchádzajúcej vety aj formou emailu.
3. Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná aspoň polovica členov združenia. Na prijatie rozhodnutia na valnom zhromaždení je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov združenia. Ak valné zhromaždenie nie je ani 15 minút po oznámenom začatí valného zhromaždenia uznášaniaschopné podľa prvej vety tohto odseku, na prijatie rozhodnutia postačuje súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov združenia.
4. Člen združenia môže v listinnej podobe splnomocniť inú osobu, aby ho zastupovala pri hlasovaní na valnom zhromaždení; splnomocnenou osobou môže byť len člen združenia. Splnomocnená osoba sa originálom splnomocnenia preukazuje na začiatku valného zhromaždenia alebo na požiadanie aj inému členovi združenia. Jeden rovnopis splnomocnenia sa prikladá k prezenčnej listine z valného zhromaždenia.
5. Do pôsobnosti valného zhromaždenia patrí:
 - a) voliť a odvolávať členov predsedníctva okrem zakladajúcich členov,
 - b) voliť a odvolávať revízora,
 - c) schvaľovať zmenu stanov na základe návrhu predsedníctva,
 - d) rozhodovať o zániku združenia na základe návrhu predsedníctva.

Článok 6 Predsedníctvo a predseda

1. Predsedníctvo je riadiacim a najvyšším výkonným orgánom združenia. Predsedníctvo tvoria minimálne traja a najviac piati členovia združenia, ich počet však musí byť vždy nepárny. Prvými členmi predsedníctva sú členovia prípravného výboru združenia.
2. Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná aspoň jedna polovica členov predsedníctva. Predsedníctvo si však môže dohodnúť, že rozhodnutia budú môcť prijímať aj mimo riadneho zasadnutia („per rollam“). Na prijatie rozhodnutia predsedníctva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny hlasov prítomných členov predsedníctva.
3. Do pôsobnosti predsedníctva patrí:
 - a) navrhovať zmenu stanov združenia,
 - b) prijímať nových členov združenia,
 - c) vylučovať členov združenia,
 - d) zvolávať a predkladať valnému zhromaždeniu návrhy na ďalšiu činnosť a fungovanie združenia,
 - e) vykonávať riadiacu činnosť združenia,
 - f) rozhodovať o činnosti združenia,
 - g) rozhodovať o hospodárení s majetkom združenia,
 - h) rozhodovať o výške členských príspevkov,
 - i) navrhovať zánik združenia,
 - j) pri zániku združenia vykonať majetkové vysporiadanie.
4. Predsedníctvo spomedzi svojich členov volí a odvoláva svojho predsedu, ktorý je oprávnený konať v mene združenia. Predseda je štatutárnym orgánom združenia.
5. Do pôsobnosti predsedu patrí:
 - a) viesť rokovania potrebné k uskutočňovaniu činnosti združenia,
 - b) kontrolovať stav na bežnom účte,
 - c) viesť účtovníctvo združenia,
 - d) vypracovávať správy o činnosti združenia a predkladať ich predsedníctvu a valnému zhromaždeniu,
 - e) používať oficiálnu pečiatku združenia.

Článok 7

Revízor

Revízor je kontrolórom združenia. Má právo na kontrolu všetkých materiálov týkajúcich sa činnosti a hospodárenia združenia. Na požiadanie valného zhromaždenia alebo predsedníctva vypracováva správy o zistených skutočnostiach. Upozorňuje na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie. Kontroluje aj dodržiavanie stanov a vnútorných predpisov.

Článok 8

Hospodárenie združenia

1. Združenie hospodári so svojím majetkom podľa schváleného rozpočtu v súlade s všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Majetok združenia tvoria najmä:
 - a) členské príspevky,
 - b) dary od fyzických osôb,

- c) dary, dotácie, granty od právnických osôb,
 - d) iné príjmy dosiahnuté združením v súlade so stanovami a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
3. Majetok môže byť použitý len na dosiahnutie cieľov združenia, príp. na iné aktivity v súlade so stanovami. V prípade prijatých darov je združenie povinné zachovať účelové určenie darov, ak tak ustanovuje príslušná zmluva.

Článok 9

Zánik združenia

1. V prípade zániku združenia možno v rámci majetkového vysporiadania robiť len úkony smerujúce k likvidácii združenia.
2. Predseda oznámi zánik združenia príslušnému orgánu.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

1. Návrh stanov bol schválený prípravným výborom združenia dňa 19.12.2018.
2. Tieto stanovy nadobúdajú účinnosť dňom registrácie združenia Ministerstvom vnútra SR.

Podpisy členov prípravného výboru:

10.12.2018
10.12.2018

10.12.2018
10.12.2018

10.12.2018
10.12.2018
všr ecne útr j s vy

MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
SEKCIA VEREJNEJ SPRÁVY
odbor všeobecnej vnútornej správy
oddelenie registrácií
Drieňová 22, 826 86 Bratislava 29

Vážená pani

Ing. Miroslava ... á, PhD.

040 01

esto

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

VVS/1-900/90-55331

Vybavuje/linka

59

Bratislava
17.01.2019

Oznámenie o pridelení identifikačného čísla (IČO)

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, sekcia verejnej správy, odbor všeobecnej vnútornej správy, Vám oznamuje v súlade s ustanovením § 10 ods. 7 zákona č. 272/2015 Z. z. o registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, že občianskemu združeniu s názvom

Srdce pre mačky

sídlom

Hroncova 25/6, 040 01 Košice-Sever

bolo Štatistickým úradom Slovenskej republiky podľa § 9 ods. 3 citovaného zákona pridelené nasledovné identifikačné číslo (IČO):

52118151

odpovedať na dotazy
sekcia verejnej správy
826 86 Bratislava 29

an
ah
vn
atr



MINISTERSTVO
VNÚTRA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Telefón
+421/2 4859 2951

E-mail
ovvs.svs@minv.sk

Internet
www.minv.sk

IČO
00151866

ZÁPISNICA ZO ZASADNUTIA PREDSEDNÍCTVA

občianskeho združenia Srdce pre mačky

3.1.2019

Začiatok: 17,00

Koniec: 18,00

Prítomní: 3/3

Ing. ... PhD.

Mar. Tímea ...

Katarína ...

Bod č.1 Otvorenie a schválenie programu

Rokovanie viedla

Schválenie programu: Neboli navrhnuté žiadne zmeny, program bol jednomyseľne schválený.

Bod č.2 Voľby predsedu (štatutára) občianskeho združenia

Katarína Feriančíková informovala o povinnostiach občianskeho združenia a potrebe zvolenia predsedu (štatutára) občianskeho združenia, ktorý ako štatutárny orgán bude oprávnený konať v mene združenia. Bol podaný nasledujúci návrh uznesenia.

Predsedníctvo občianskeho združenia Srdce pre mačky volí za svojho predsedu (štatutára):

... 795

Návrh bol prijatý počtom hlasov 3/3.

Rokovanie ukončila

Vypracovala:

... 795



Evidencia občianskych združení

Zabezpečuje Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, sekcia verejnej správy
Drieňová 22, 826 86 Bratislava 29

Výpis z registra

Tento výpis má len informatívny charakter a nie je použiteľný pre právne úkony.

Názov združenia

Srdce pre mačky

Právna forma

Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub at.)

IČO

52118151

Sídlo

Hroncova 25/6, 04001 Košice-Sever, Slovenská republika

Webové sídlo

Registračné číslo

VVS/1-900/90-55331

Registrový úrad

MV SR

Dátum vzniku

28.12.2018

Cieľ činnosti

ochrana zvierat, útulky

Od: 28.12.2018 Do:

[Späť](#)

[Hlavný zoznam](#) | [Úvod](#) | [Abecedný zoznam - aktuálny](#) | [Abecedný zoznam - úplný](#) |
Vyhľadať podľa: | [Názvu](#) | [Sídla](#) | [Registračného čísla](#) | [IČO](#) | [Oblasti činnosti](#) | [Organizačnej jednotky](#) |
| [Informácie o registrácii](#) | [Návod na používanie registra](#) |

| [Správca obsahu \(MV SR\)](#) | [Technický prevádzkovateľ \(IVeS\)](#) | [Vyhlásenie o prístupnosti](#) |

Rámcová zmluva o poskytovaní platobných služieb

(podľa § 31 a nasl. zákona č. 492/2009 Z.z., o platobných službách)



uzavretá medzi bankou **Fio banka, a.s.**, IČ: 61858374, V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1, Česká republika, zapísanou v obchodnom registri vedenom Mestským súdom v Prahe, oddiel B, vložka 2704, konajúcou prostredníctvom a vo veci organizačnej zložky **Fio banka, a.s., pobočka zahraničnej banky**, IČO: 36869376, Nám. SNP 21, 811 01 Bratislava, zapísanej v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel Po, vložka č. 1875/B (ďalej aj len „Banka“),

a klientom – právnickou osobou:

Obchodné / Názov (presne podľa OR): **Srdce pre mačky**

IČO: **52118151**

Sp. zn.: **VVS/1-900/90-55331**

Sídlo: **Hroncova 25/6, Košice-Sever, 04001, Slovenská republika**

Korešpondenčná adresa: **Hroncova 25/6, Košice-Sever, 04001, Slovenská republika**

Čestné vyhlásenie ohľadne statusu CRS a FATCA:

Klient a všetky ovládajúce osoby (koneční užívatelia výhod) klienta sú výhradne daňovými rezidentmi Slovenskej republiky – **ANO**
(V prípade zvolenia možnosti „NIE“ Banka žiada klienta o vyplnenie formulára CRS.)

Klient je neamerická nefinančná entita a žiadna z jeho ovládajúcich osôb nie je určenou americkou osobou, ani americkým občanom alebo rezidentom – **ANO**
(V prípade zvolenia možnosti „NIE“ Banka žiada klienta o vyplnenie formulára FATCA.)

Kontakty:

Telefón:

Mobilný telefón

E-mail: **srdce@...**

Zastúpený právnickou osobou: (názov, IČO, sídlo)

nezastupován

Konajúca: (meno, priezvisko, rodné číslo, trvalá adresa - doklad, typ oprávnenia)

1. **nezastupován**

2. **nezastupován**

Zastúpený fyzickou osobou: (meno, priezvisko, rodné číslo, trvalá adresa - doklad, typ oprávnenia)

1. **...**

Slovenská republika

2. **- - - -**

3. **- - - -**

typ zmocnění

Pridelené číslo klienta: **...**

Číslo zriaďovaného účtu (bankové spojenie):

EUR v Slovenskej republike: **2301682630/8330**

CZK v Českej republike: **2301682630/2010**

iné meny a medzinárodné platby: IBAN: SK38 8330 0000 0023 0168 2630
SWIFT/BIC: FIOZSKBAXXX

Druh účtu: SK - EUR - bežný účet pre právnické osoby **Mena účtu:** EUR

Výpisy z účtu: mesačne **Spôsob preberania výpisov:** elektronicky

Čl. I. Predmet rámcovej zmluvy

1. Na základe rámcovej zmluvy Banka pre klienta zriadi a bude viesť bežný účet a zároveň mu poskytne elektronickú správu účtov (internetbanking), a to všetko za podmienok stanovených touto zmluvou a Obchodnými podmienkami k Rámcovej zmluve o poskytovaní platobných služieb, vydaných Bankou (ďalej len „obchodné podmienky“).
2. Banka môže klientovi poskytnúť, buď na jeho žiadosť akceptovanú Bankou, alebo na základe klientom akceptovanej ponuky Banky, aj ďalšie bankové produkty a služby, a to najmä vydanie platobnej karty, poskytnutie kontokorentného úveru, zriadenie ďalších účtov a podúčtov špecifikovaných v obchodných podmienkach.
3. Práva a povinnosti z tejto zmluvy sa prednostne riadia ustanovením tejto zmluvy a ďalej obchodnými podmienkami.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú obchodné podmienky, Cenník a Sadzobník. Klient podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že v dostatočnom časovom predstihu pred uzatvorením tejto zmluvy prevzal Predzmluvné informácie k Rámcovej zmluve o poskytovaní platobných služieb, obchodné podmienky, Cenník a Sadzobník, a to všetko v písomnej podobe, oboznámil sa s nimi, bez výhrad s nimi súhlasí a zaväzuje sa ich dodržiavať. Zmluvné strany sa dohodli, že Banka je oprávnená meniť obchodné podmienky, Cenník a Sadzobník spôsobom uvedeným v obchodných podmienkach.

Čl. II. Komunikácia

1. Banka sa s klientom dohodla, že pre ich vzájomnú komunikáciu spojenú s využívaním, rušením a zriaďovaním bankových a platobných služieb budú využívať elektronickú správu účtov (internetbanking) alebo pobočky Banky.
2. Pri komunikácii s klientom prostredníctvom internetbankingu Banka overí jeho totožnosť na základe nasledovných úkonov, ktoré klient v internetbankingu zrealizuje:
 - a) začatím užívateľského mena a hesla pri prihlásení do internetbankingu a
 - b) autorizáciou u pokynov, u ktorých je autorizácia vyžadovaná podľa obchodných podmienok.

Čl. III. Súhlasy a prehlásenia

1. Osoba zastupujúca klienta podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že bola prostredníctvom Informačného memoranda Banky, ktorého aktuálne znenie je dostupné na webe <https://www.fio.sk/o-nas/manualy-dokumenty-cenniky/informacne-materialy> a taktiež na ktoromkoľvek klientskom pracovisku Banky, informovaná o spracúvaní osobných údajov, ako i o jej právach, ktoré jej v oblasti ochrany osobných údajov priznávajú príslušné právne predpisy.

Čl. IV. Záverečné ustanovenia

1. Táto rámcová zmluva sa uzatvára podľa slovenského právneho poriadku na dobu neurčitú a nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. Ak je zmluva uzatváraná zároveň v slovenskom znení a v znení v inom jazyku, má prednosť znenie slovenské.
2. Po ukončení zmluvného vzťahu sa ustanovenia tejto zmluvy vrátane jej súčastí a dokumentov, na ktoré zmluva odkazuje, použijú na vysporiadanie záväzkov a pohľadávok

3. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom jeden exemplár obdrží majiteľ účtu. Zmluvné strany svojim podpisom potvrdzujú, že si Zmluvu prečítali, súhlasia s ňou a uzatvárajú ju na základe svojej vážnej a slobodnej vôle.

.....

(7) *ajitel* (to call)

Fio banka, a.s., IČ 618 58 374, so sídlom V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1, Česká republika, zapísaná v obchodnom registri vedenom Mestským súdom v Prahe, oddiel B, vložka 2704, konajúca prostredníctvom a vo veci organizačnej zložky **Fio banka, a. s., pobočka zahraničnej banky**, IČO 36 869 376, so sídlom Nám. SNP 21, 811 01 Bratislava, zapísanej v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, oddiel: Po, vložka č. 1875/Ba (ďalej len „Banka“)



Meno a priezvisko/Obchodné meno/Názov: Srdce pre mačky		Štát. prísl.:		R.č./IČO: 52118151	
Druh dokladu totožnosti:		Číslo:		Krajina vydania:	Platný do:
Zapísaná v, vedenom, sp. zn.:					
Trvalý pobyt/sídlo/miesto podnikania Ulica + č.: Hroncova 25/6		Mesto, obec: Košice-Sever		PSČ: 04001	Štát: Slovenská republika
Zastúpený/Konajúci:					
	Meno a priezvisko/Obchodné meno /Názov:	Pohlavie:	Miesto narodenia:	R. č./IČO:	Druh oprávnenia:
1.osoba			Košice		typ zmocnení
2.osoba					
	Druh preukazu totožnosti:	Číslo:	Krajina vydania:	Platný do:	Vydal:
1.osoba					
2.osoba					

Pridelené číslo klienta: 940079054 (ďalej len „majiteľ účtu“)

uzatvárajú na základe § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, znení neskorších predpisov,

Zmluvu o vydaní platobnej karty

- Banka vydá platobnú kartu držiteľovi karty za podmienok stanovených touto zmluvou o vydaní platobnej karty (ďalej len „Zmluva“). Majiteľ účtu svojim podpisom potvrdzuje, že nižšie uvedený účet bol riadne zriadený na základe zmluvy o bežnom účte (alebo na základe obdobnej zmluvy) uzatvorenej medzi Bankou a majiteľom účtu. Platobná karta bude vydaná podľa nižšie uvedených parametrov:

Číslo účtu a mena účtu, ku ktorému je vydanie platobnej karty požadované:		2301682630 (EUR)	
Údaje o držiteľovi platobnej karty:			
Meno a priezvisko:			
Rodné číslo:		Číslo OP alebo pasu:	
Kontaktná adresa:		Štátna príslušnosť:	

<i>Povinné parametre platobnej karty:</i>		
Meno uvedené na platobnej karte:	.. / á	
Požadovaný typ platobnej karty:	Fio SK MC Business PayPass EUR	
	týždenný limit	denný limit
Celkový limit platobnej karty¹⁾:	24000 EUR	8000 EUR
- limit pre výber z bankomatu (ATM limit)²⁾	2000 EUR	800 EUR
- limit pre platby u obchodníkov (POS limit)²⁾	2000 EUR	800 EUR
- limit pre internetové platby (NET limit)²⁾	2000 EUR	800 EUR
- limit pre transakcie platobnou kartou, pri ktorých nemusí byť prítomná platobná karta (MO/TO limit)²⁾	2000 EUR	800 EUR
<i>Voliteľné parametre:</i>		
Cestovné poistenie:³⁾	nesjednáno	
Poistenie k platobnej karte (krádež/strata karty):³⁾	nesjednáno	
Poistenie právnej ochrany D.A.S.:³⁾	nesjednáno	
Vydanie PINu v tlačenej podobe:	NE	
Expresné vydanie platobnej karty:	NE	

¹⁾ Celkový limit platobnej karty je Banka oprávnená meniť spôsobom a za podmienok uvedených v Podmienkach.

²⁾ Ide o počiatočné nastavenie limitov. Transakcie platobnou kartou je možné realizovať do výšky aktuálne nastaveného denného / týždenného limitu, a to iba za predpokladu, že v súčte za všetky transakcie uskutočnené platobnou kartou nedôjde k prekročeniu aktuálne platného „Celkového limitu platobnej karty“. Výšku jednotlivých limitov je možné meniť spôsobom a za podmienok uvedených v Podmienkach. NET limit a MO/TO limit sú podľa aktuálnych Podmienok podlimity POS limitu. Zmenou Podmienok môže dôjsť i ku zmene druhov limitov platobnej karty a spôsobov ich uplatňovania.

³⁾ Dohodnuté poistenie nadobúda platnosť nasledujúci kalendárny deň po aktivácii platobnej karty.

- V prípade vyplnenia parametru týkajúceho sa *Cestovného poistenia* majiteľ účtu podpisom Zmluvy potvrdzuje, že prevzal Všeobecné poistné podmienky ECP-VPP-FIO 2016, že sa s ich obsahom zoznámil a že sa zaväzuje s ich obsahom zoznámiť i držiteľa platobnej karty.

- V prípade vyplnenia parametru týkajúceho sa *Poistenia k platobnej karte (krádež/strata karty)* majiteľ účtu podpisom Zmluvy potvrdzuje, že prevzal Zvláštne poistné podmienky pre skupinové poistenie k platobným kartám č.j.: 02/2016 (ďalej aj len „ZPP-PK SK“), že sa s ich obsahom zoznámil a že sa zaväzuje s ich obsahom zoznámiť i držiteľa platobnej karty.

- V prípade vyplnenia parametru týkajúceho sa *Poistenia právnej ochrany D.A.S.* majiteľ účtu podpisom zmluvy potvrdzuje, že pred uzavretím tejto zmluvy mu boli poskytnuté Všeobecné poistné podmienky D.A.S. Rechtsschutz AG, pobočky poisťovne z iného členského štátu (ďalej len „D.A.S.“), Informácie o poistení D.A.S., informačnú kartičku a nálepku označenia vozidla, že sa s ich obsahom zoznámil a že sa zaväzuje s ich obsahom zoznámiť i držiteľa platobnej karty.

2. Majiteľ účtu berie na vedomie, že platobná karta je vlastníctvom Banky, ktorá je taktiež vydavateľom tejto platobnej karty a na držiteľa karty prechádza iba právo používať platobnú kartu odo dňa jej platného prevzatia a za podmienok stanovených Zmluvou a Obchodnými podmienkami pre vydávanie a používanie vlastných platobných kariet (v texte tejto zmluvy tiež

vzniknutých zo zmluvy.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú riadiť slovenským právnym poriadkom a všetky spory plynúce z tejto zmluvy budú rozhodované výhradne slovenskými súdmi. Miestne príslušným súdom prvého stupňa je miestne príslušný súd Banky podľa adresy miesta činnosti Banky v Bratislave. V prípade uzavretia rozhodcovskej zmluvy má táto pred ustanoveniami predchádzajúcich dvoch viet prednosť.
4. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto rámcovú zmluvu, obchodné podmienky, Cenník a Sadzobník prečítali, súhlasia s nimi a uzatvárajú túto zmluvu na základe svojej vážnej a slobodnej vôle, čo potvrdzujú svojim podpisom.

V Košiciach, dňa 28.8.2019

za Ba

za klienta – právnickú osobu:

Srdce pre mačky