



MESTO KOŠICE

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Košiciach

Názov materiálu	Návrh na zmeny a doplnenie Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach	
Predkladá	Ing. Jaroslav Polaček, primátor	
Spracovateľ	Oddelenie právne a majetkové Magistrátu mesta Košice	
Dátum zasadnutia	19. júna 2019	
Číslo spisu	MK/A/2019/08487	
Uznesenie	MZ	MR

Návrh
na uznesenie Mestského zastupiteľstva v Košiciach

Mestské zastupiteľstvo v Košiciach podľa § 12 ods. 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 10 ods. 3 písm. a) zákona č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov

s c h v a ľ u j e

zmeny a doplnenia Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach podľa predloženého návrhu.

Mestské zastupiteľstvo v Košiciach uznesením č. na svojom rokovaní dňa **2019** podľa § 12 ods. 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 10 ods. 3 písm. a) zákona č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov ustanovuje:

Čl. I

Rokovací poriadok Mestského zastupiteľstva v Košiciach prijatý uznesením Mestského zastupiteľstva v Košiciach č. 212/2015 v znení uznesenia č. 8/2018 sa mení a dopĺňa takto:

1. V § 3 písm. e) sa za slovo „primátora“ vkladá čiarka a slová: „ak sa navrhuje vo výške odlišnej od výšky platu určenej osobitným predpisom^{1a)}“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 1a znie:

„^{1a)} Zákon č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov v znení neskorších predpisov.“.

2. V § 4 ods. 3 písm. d) sa na konci pripájajú tieto slová: „prípadne ďalšie materiály, ak majú byť súčasťou programu zasadnutia“.

3. Nadpis pod § 5 znie: „Zvolanie ustanovujúceho zasadnutia“.

4. V § 6 písm. g) znie:
„g) voľba návrhovej a volebnej komisie“.

5. V § 6 písm. h) znie:
„h) schválenie programu ustanovujúceho zasadnutia“.

6. V § 6 písm. i) sa vypúšťajú slová „a mandátovej“.

7. V § 6 písm. n) sa za slovo „primátora“ vkladá čiarka a slová: „ak sa navrhuje vo výške odlišnej od výšky platu určenej osobitným predpisom^{1a)}“.

8. V § 7 odsek 4 znie:
„(4) O výsledkoch volieb primátora a volieb do mestského zastupiteľstva informuje prítomných spravidla predsedaestskej volebnej komisie. Doterajší primátor zabezpečí, aby na ustanovujúcom zasadnutí mestského zastupiteľstva bolo možné nahliadnuť do originálu zápisniceestskej volebnej komisie o výsledku volieb do orgánov samosprávy mesta.“.

9. V § 7 ods. 13 sa slovo „komisií“ nahrádza slovami „komisie; inak platí, že počet členov komisie nie je obmedzený“.

10. V § 7 ods. 14 sa slová „ods. 11 a 12“ nahrádzajú slovami „ods. 12 a 13“.

11. V § 8 ods. 1 sa vypúšťa druhá veta.

12. V § 8 ods. 2 sa odkaz 1 mení na odkaz 2a.

Poznámka pod čiarou k odkazu 2a znie:

„^{2a)} § 12 ods. 2 zákona č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov.“.

13. V § 8 ods. 3 sa na konci pripája táto veta: „K návrhu sa prikladá aj stručný profesijný životopis kandidáta a jeho súhlas na spracovanie osobných údajov.“.

14. § 8a vrátane nadpisu znie:

„§ 8a Poslanecké kluby

(1) Poslanci sa môžu združovať do poslaneckých klubov. Poslanecký klub tvorí najmenej päť poslancov.

(2) O vzniku poslaneckého klubu informuje predseda poslaneckého klubu formou písomného oznámenia, ktoré doručí mestu. Oznámenie o vzniku poslaneckého klubu možno uskutočniť aj priamo počas zasadnutia mestského zastupiteľstva formou verejného vyhlásenia predsedu poslaneckého klubu, ktoré sa vyznačí do zápisnice zo zasadnutia mestského zastupiteľstva. Oznámenie podpisujú všetci členovia poslaneckého klubu; podpis člena sa nevyžaduje v prípade oznámenia podľa druhej vety, ak prítomný poslanec svoju účasť nenamietne bezprostredne po vyhlásení vzniku poslaneckého klubu.

(3) Členstvo v poslaneckom klube zaniká písomným vzdaním sa členstva doručeným mestu. Oznámenie o vzdaní sa členstva v poslaneckom klube možno uskutočniť aj priamo počas zasadnutia mestského zastupiteľstva formou verejného vyhlásenia, ktoré sa vyznačí do zápisnice zo zasadnutia mestského zastupiteľstva. Poslanecký klub zaniká uplynutím volebného obdobia alebo znížením počtu členov pod hranicu stanovenú v odseku 1.

(4) Poslaneckým klubom a poslancom nezdruženým v poslaneckých kluboch sa na návrh predsedu poslaneckého klubu vždy umožní koordinačná porada pred voľbami orgánov; o tomto návrhu sa nehlasuje. Návrh na poradu poslaneckých klubov a poslancov nezdružených v poslaneckých kluboch možno predložiť aj pred rokovaním alebo hlasovaním o iných dôležitých otázkach; o tomto návrhu sa rozhoduje hlasovaním.

(5) Informácia o vzniku poslaneckého klubu, zložení poslaneckého klubu a zmenách v zložení poslaneckého klubu (vrátane zániku) sa priebežne zverejňuje na webovom sídle mesta.

(6) Informácia o členstve poslanca v poslaneckom klube sa uvádza pri mene poslanca počas zasadnutia mestského zastupiteľstva, ako aj vo výpise hlasovania; pri poslancovi, ktorý nie je členom poslaneckého klubu, sa uvádza „nezaradený“. Na ustanovujúcom zasadnutí mestského zastupiteľstva sa namiesto informácie o členstve poslanca v poslaneckom klube uvádza informácia o tom, za akú politickú stranu alebo koalíciu politických strán bol poslanec zvolený, resp. označenie „nezávislý kandidát“, ak poslanec kandidoval ako nezávislý kandidát.“.

15. V § 9 ods. 5 sa slová „na webovom sídle mesta“ nahrádzajú slovami „pre poslancov“.

16. V § 9 ods. 6 sa na konci pripája táto veta: „Každý návrh obsahuje krycí list uvedený v prílohe rokovacieho poriadku.“.

17. V § 10 sa vypúšťa odsek 3.

Doterajšie odseky 4 až 10 sa označujú ako odseky 3 až 9.

18. V § 10 ods. 8 sa slová „obvyklým spôsobom“ nahrádzajú slovami „na úradnej tabuli a na webovom sídle mesta“.

19. V § 10 ods. 9 prvej vete sa na konci pripájajú tieto slová: „v tlačenej podobe a elektronickej podobe vo formáte ODT, ODS, PDF, RTF, XLS alebo DOC (verzia WORD 2000) na CD nosiči alebo e-mailom“.

20. V § 11 ods. 2 sa na konci pripája táto veta: „Ak má však komisia viac ako deväť členov, komisia je spôsobilá rokovať a uznávať sa, ak je prítomných aspoň päť členov komisie.“.

21. V § 11 odsek 4 znie:

„(4) Zasadnutia komisie sú verejné, ak príslušná komisia neurčí zasadnutie alebo jeho časť za neverejné. Zasadnutia komisie sú vždy neverejné, ak sú predmetom rokovania informácie chránené osobitným predpisom^{6a)}. Aj v prípade neverejného zasadnutia sa zasadnutia komisie môže zúčastniť poslanec, ktorý nie je členom komisie. Osoba, ktorá nie je členom komisie, môže dostať slovo so súhlasom komisie.“.

Poznámka pod čiarou k odkazu 6a znie:

„^{6a)} Napríklad § 17 až 20 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, § 91 zákona č. 483/2001 Z. z. o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov, § 11 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z.“.

22. V § 11 sa za odsek 5 vkladajú nové odseky 6 a 7, ktoré znejú:

„(6) Vyhотовovať zvukové, obrazové alebo obrazovo-zvukové záznamy zo zasadnutia komisie je možné.

(7) V prípade nevhodného správania, porušovania pravidiel slušnosti alebo rušenia zasadnutia môže predsedajúci rušiteľa vykázat alebo nechať vyviešť pracovníkmi mestskej polície z rokovacej miestnosti.“.

Doterajšie odseky 6 a 7 sa označujú ako odseky 8 a 9.

23. V § 11 ods. 7 druhej vete sa za slovo „vyhotoví“ vkladá slovo „stručnú“.

24. V § 12 ods. 1 sa slovo „deň“ nahrádza slovami „tri dni“.

25. V § 13 odsek 2 znie:

„(2) Návrh programu sa oznamuje a zverejňuje na úradnej tabuli mesta a na webovom sídle mesta najmenej desať dní pred zasadnutím mestského zastupiteľstva. Na webovom sídle mesta sa zverejňujú aj materiály k jednotlivým bodom programu.“.

26. Poznámka pod čiarou k odkazu 8 znie:

„⁸⁾ Napríklad § 12 ods. 8 zákona č. 369/1990 Zb.“

27. V § 17 ods. 1 druhá veta znie: „Mestské zastupiteľstvo môže na základe procedurálneho návrhu rozhodnúť, že takto vytvorené rady kolujú, nie však častejšie ako raz za polrok.“.

28. § 18 sa dopĺňa odsekom 4, ktorý znie:

„(4) Ak na zasadnutí skladá sľub poslanec nastupujúci ako náhradník, predsedajúci ho vyzve na zloženie sľubu hneď na začiatku zasadnutia ešte pred voľbou pracovných orgánov a pred schvaľovaním programu. Ustanovenie § 7 ods. 4 druhej vety sa použije primerane.“.

29. § 20 vrátane nadpisu znie:

„§ 20 Schvaľovanie programu

(1) Mestské zastupiteľstvo na začiatku zasadnutia prerokuje predložený návrh programu.

(2) V priebehu rozpravy o predložennom návrhu programu je možné predkladať návrhy na vypustenie alebo zmenu poradia jednotlivých bodov programu. Na schválenie vypustenia bodov z návrhu programu je potrebné, aby s tým vyslovila súhlas nadpolovičná väčšina všetkých poslancov. Na schválenie zmeny poradia bodov je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov; .

(3) Po rozhodnutí o všetkých návrhoch podľa odseku 2 rozhodne mestské zastupiteľstvo o bodoch pôvodného návrhu programu, ktoré neboli vypustené (rozhoduje o návrhu programu ako celku). Na schválenie programu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov.

(4) Do návrhu programu schváleného podľa odseku 3 môže byť výnimočne so súhlasom nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov zaradený návrh, ktorý neprešiel prípravou podľa § 9 až 13, len ak by zaradenie na neskoršie rokovanie mohlo byť na ujmu plnenia úloh samosprávy alebo preneseného výkonu štátnej správy alebo ak by došlo k nedodržaniu termínu určeného zákonom⁹⁾. Táto výnimka sa nevzťahuje na návrh normatívneho aktu a na návrh, ktorým sa má rozhodovať o zásadných majetkových veciach (napr. rozpočet, prevod vlastníctva nehnuteľností, prijatie úveru, zverenie do správy, posudzovanie dôvodov hodných osobitného zreteľa podľa zákona č. 138/1991 Zb., a pod.).

(5) O zmenách programu a o hlasovaní o programe ako celku sa vyhotovuje jedno uznesenie.

(6) Ak je do programu zaradený návrh, ktorý nebol zverejnený v súlade s § 13 ods. 2, tento sa doplní do programu uverejnenom na webovom sídle mesta spolu s príslušnými materiálmi dodatočne.

(7) Program schválený a doplnený podľa predchádzajúcich odsekov už nemožno v priebehu zasadnutia meniť alebo dopĺňať o nové návrhy.

(8) Program zasadnutia zvolaného podľa § 14 ods. 2 a § 14 ods. 3 nemožno doplniť alebo meniť.

30. Poznámka pod čiarou k odkazu 11 znie:

„¹¹⁾ § 12 ods. 9 zákona č. 369/1990 Zb.“

31. § 24 vrátane nadpisu znie:

„§ 24 Rozprava

(1) Poslanec môže vystúpiť počas rokovania len ak mu predsedajúci udelí slovo. Predsedajúci udeľuje slovo poslancom v poradí ako sa prihlasovali. Pred vystúpením rečníka, ktorý je v poradí, predsedajúci informuje, ktorý rečník bude nasledovať v rozprave. Ak prihlásený rečník nie je prítomný pri udelení slova podľa poradia, stráca poradie.

(2) Poslancovi sa udeľuje slovo k prerokúvanému bodu dvakrát. Viackrát sa mu môže udeliť slovo k prerokúvanému bodu so súhlasom mestského zastupiteľstva; predsedajúci o tom dá hlasovať. Dĺžka rečnickeho času v rozprave je tri minúty, pokiaľ mestské zastupiteľstvo nerozhodne o jej predĺžení. Rečník môže v rozprave vyjadriť svoje názory k návrhu, žiadať predkladateľa alebo spracovateľa o vysvetlenia k veci a pod. Faktické poznámky a procedurálne návrhy sa do určenej dĺžky rečnickeho času nezapočítavajú.

(3) Poslanec môže v rozprave faktickou poznámkou žiadať informácie alebo vysvetlenia k prerokúvanému bodu programu. Ak je to potrebné, predsedajúci môže vyzvať spracovateľa a v prípade poslaneckého návrhu príslušného poslanca, na podrobnejšie vyjadrenie na otázky kladené v rozprave.

(4) Poslanec môže v rozprave predkladať čiastkové pozmeňujúce návrhy spolu s návrhom na uznesenie mestského zastupiteľstva (ďalej len „uznesenie“). Z návrhu musí byť zrejmé, či poslanec predkladá návrh na samostatné uznesenie alebo pozmeňujúci návrh k predloženému návrhu uznesenia.

(5) Ak je v prerokúvanom bode programu navrhovaných viac uznesení, musí byť zrejmé, ku ktorému z nich sa pozmeňujúci návrh predkladá. Pozmeňujúcim návrhom nie je návrh vo forme protinávrhu ako uceleného materiálu. Poslanec môže svoj návrh vziať späť až do času, kým o ňom nezačalo hlasovanie.

(6) Ak predkladateľ predloží nový návrh samostatného uznesenia, ktoré je spracované tak, že obsahovo nahrádza v plnom rozsahu pôvodný návrh uznesenia, o tomto sa hlasuje pred hlasovaním o pôvodnom návrhu. Ak je nový návrh schválený, o pôvodnom návrhu sa už nehlasuje.

(7) Ak sa v rámci materiálu predkladajú viaceré alternatívy uznesení, predkladateľ môže v priebehu rozpravy stiahnuť niektoré alternatívne návrhy, resp. určiť, o ktorej alternatíve sa bude hlasovať najskôr. Ak niektorý návrh uznesenia z predložených alternatív získa potrebnú väčšinu hlasov (t. j. dôjde k jeho schváleniu), o ostatných alternatívnych návrhoch uznesení sa už nehlasuje.

(8) Predložený návrh musí byť určitý a zrozumiteľný, vyhotovený písomne, bez vecných nedostatkov a v súlade so zákonmi, inými všeobecne záväznými právnymi predpismi a normatívnymi aktmi mesta. K zostaveniu návrhu uznesenia môže navrhovateľ a navrhová komisia požiadať o súčinnosť spracovateľa. Ak sa návrhom niečo ukladá, návrh obsahuje

určenie zodpovedného a primeranú lehotu; ak sa má podľa návrhu niečo plniť po dlhšiu dobu, musí určovať termíny, v ktorých má byť plnenie kontrolované.

(9) V uznesení môže mestské zastupiteľstvo ukladať úlohy hlavnému kontrolórovi, mestskej rade, komisiám mestského zastupiteľstva v oblasti ich pôsobnosti, právnickým osobám zriadeným mestom a určenému zástupcovi mesta v orgánoch právnických osôb založených mestom.

(10) Mestské zastupiteľstvo neprijíma uznesenia k faktickým poznámkam.“

32. V § 26 odsek 1 znie:

„(1) Poslanec môže v rozprave faktickou poznámkou žiadať informácie a vysvetlenia k prerokúvanému bodu programu, a to najviac dvakrát v tej istej veci. Po schválení procedurálneho návrhu o ukončení prihlasovania do rozpravy pokračuje diskusia dovtedy prihlásených poslancov a poslanci nestrácajú právo reagovať faktickou poznámkou na vystúpenie predchádzajúceho rečníka, pokiaľ nevyčerpali svoj limit faktických poznámok v tomto bode.“.

33. § 27 vrátane nadpisu znie:

„§ 27 Procedurálne návrhy

(1) Poslanec môže počas rozpravy predložiť procedurálny návrh, o ktorom sa ihneď hlasuje. Procedurálny návrh sa nepredkladá písomne, iba ústne. Procedurálnym návrhom možno navrhnúť napríklad ukončenie prihlasovania do rozpravy, predĺženie určeného rečníckeho času, alebo aby mohli poslanci vystúpiť viackrát počas rozpravy k určitému bodu programu, vyhlásenie prestávky v rokovaní, hromadné rozhodnutie o viacerých návrhoch jedným hlasovaním (ďalej len „hromadné hlasovanie“) a pod. Procedurálnym návrhom môže poslanec alebo predsedajúci navrhnúť, aby mestské zastupiteľstvo hlasovalo o uznesení o prerušení rokovania k prerokúvanému bodu programu (§ 28) a pod.

(2) O jednotlivom návrhu nemožno rozhodnúť hromadným hlasovaním v prípade, ak si o ňom žiada hlasovať jednotlivo najmenej päť poslancov. Hromadným hlasovaním je možné rozhodovať len o návrhoch, ktoré sú totožné, čo sa týka väčšiny potrebnej na ich prijatie. V prípade hromadného hlasovania sa vyhotovujú ku každému návrhu samostatné uznesenia.“.

34. V § 29 sa za prvú vetu pripája táto veta: „Ak následne vystúpi hlavný kontrolór, zamestnanec mesta, zástupca právnickej osoby založenej alebo zriadenej mestom, poslanec má právo položiť mu doplňujúcu otázku alebo na jeho prejav reagovať faktickou poznámkou.“.

35. V § 33 ods. 1 sa vypúšťajú slová „a mandátovú komisiu“.

36. V § 33 sa vypúšťa odsek 5.

Doterajší odsek 6 sa označuje ako odsek 5.

37. V § 33 ods. 5 sa slová „a správa mandátovej komisie sú“ nahrádzajú slovom „je“.

38. V § 34 ods. 4 prvej vete sa vypúšťajú slová „alebo doplňujúce“.

39. . V § 34 ods. 4 prvej vete sa slová „§ 24 ods. 3 tretia veta“ nahrádzajú slovami „§ 24 ods. 4“.

40. V § 34 sa za odsek 4 vkladá nový odsek 5, ktorý znie:

„(5) Pozmeňujúci návrh je vždy prijatý, ak s ním vysloví súhlas nadpolovičná väčšina prítomných poslancov, bez ohľadu na väčšinu potrebnú na prijatie celkového návrhu na uznesenie.“.

Doterajšie odseky 5 a 6 sa označujú ako odseky 6 a 7.

41. V § 35 sa za odsek 7 vkladá nový odsek 8, ktorý znie:

„(8) Ak mestské zastupiteľstvo prijme uznesenie v rámci svojho zasadnutia a na základe procedurálneho návrhu vysloví súhlas s hlasovaním o jeho oprave, môže v rámci toho istého zasadnutia opätovne rozhodovať o pôvodnom uznesení v opravenej forme, pričom pôvodné uznesenie sa anuluje a opravné uznesenie nahrádza to pôvodné. V prípade prijatia opravného uznesenia sa v zápisnici v časti, ktorá zachytáva rokovanie mestského zastupiteľstva týkajúce sa pôvodného uznesenia, uvedie poznámka o tom, že pôvodné uznesenie bolo nahradené opravným uznesením.“.

Doterajší odsek 8 sa označuje ako odsek 9.

42. V § 36a ods. 2 sa za slová „pôsobiace na území mesta,“ vkladajú slová „osoby, ktoré vlastnia na území mesta nehnuteľný majetok“.

43. V § 37 ods. 1 sa slová „návrhovej komisii“ nahrádzajú slovami „odbornému útvaru“.

44. V § 38 ods. 2 sa na konci pripájajú tieto slová: „a od doručenia odbornému útvaru“.

45. V § 39 ods. 2 sa za slová „prvá veta“ dopĺňajú slová „a od doručenia odbornému útvaru“.

46. V § 39 odsek 3 znie:

„(3) Bod rôzne je venovaný témam navrhnutým poslancami.“.

47. V § 41 odsek 1 znie:

„(1) O každom zasadnutí sa vyhotovuje spravidla aj obrazovo- zvukový záznam, ktorý sa zverejňuje na webovom sídle mesta a uchováva sa 10 rokov.“.

48. V § 41 ods. 2 druhej vete sa vypúšťajú slová „počet prítomných pri hlasovaní“.

49. Poznámka pod čiarou k odkazu 16 znie:

„¹⁶⁾ § 12 ods. 10 zákona č. 369/1990 Zb.“

50. K rokovaciemu poriadku sa dopĺňajú nasledujúce prílohy:

„Príloha č. 1: Pozmeňujúci návrh – vzor,

Príloha č. 2: Interpelácia – vzor,

Príloha č. 3: Dopyt – vzor,

Príloha č. 4: Krycí list – materiál predkladaný na zasadnutie Mestskej rady

Príloha č. 5: Krycí list – materiál predkladaný na zasadnutie Mestského zastupiteľstva.“

Príloha č. 1 k Rokovaciemu poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach:

Pozmeňujúci návrh – vzor:

Pozmeňujúci návrh k bodu č.:(názov materiálu).....

Predkladá:

Návrh(názov materiálu)..... sa mení/doplňa nasledovne:

(text návrhu samotnej zmeny)

V Košiciach dňa.....

.....

podpis poslanca

Príloha č. 2 k Rokovaciemu poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach:

Interpelácia – vzor:

Mestské zastupiteľstvo v Košiciach

INTERPELÁCIA

Právo poslanca MZ interpelovať **primátora, námestníkov primátora alebo členov mestskej rady**
v súlade s § 37 a § 38 Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach

Meno poslanca:

Interpelovaný: ☐ primátor ☐ námestník primátora ☐ členovia mestskej rady

.....

Obsah:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V Košiciach dňa.....

.....

podpis poslanca

Príloha č. 3 k Rokovaciemu poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach:

Dopyt – vzor:

Mestské zastupiteľstvo v Košiciach

DOPYT

Poslanec MZ môže dopytom požadovať vysvetlenia od:

- riaditeľov právnických osôb založených alebo zriadených mestom,
- hlavného kontrolóra mesta

v súlade s § 37 a § 39 Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach

Meno poslanca:.....

Dopytovaný:.....

Obsah:.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V Košiciach dňa.....

.....

podpis poslanca

Príloha č. 4 k Rokovaciemu poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach:

Krycí list – materiál predkladaný na zasadnutie Mestskej rady:



MESTO KOŠICE

Materiál na zasadnutie Mestskej rady v Košiciach

Názov materiálu	
Predkladá	
Spracovateľ	
Dátum zasadnutia	
Číslo spisu	
Uznesenie MR	
Plánované zasadnutie MZ	

Príloha č. 5 k Rokovaciemu poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach:

**Krycí list – materiál predkladaný na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v
Košiciach:**



MESTO KOŠICE

Materiál na zasadnutie Mestského zastupiteľstva v Košiciach

Názov materiálu	
Predkladá	
Spracovateľ	
Dátum zasadnutia	
Číslo spisu	
Uznesenie	MZ MR

Čl. II
Účinnosť

Tieto zmeny a doplnenia nadobúdajú účinnosť 1. júla 2019.

Ing. Jaroslav Polaček
primátor mesta Košice

Dôvodová správa k návrh na zmenu Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach

Všeobecná časť

Predkladaný návrh zmeny Rokovacieho poriadku Mestského zastupiteľstva v Košiciach sa predkladá na základe uznesenia č. 8/2018, v zmysle ktorého Mestské zastupiteľstvo požiadalo primátora mesta Košice, aby pripravil zmenu rokovacieho poriadku s prihliadnutím na návrhy poslancov doručené mestu do 31. 12. 2018. V uvedenej lehote boli mestu doručené návrhy od štyroch poslancov, väčšina z nich je zapracovaná v predmetnom návrhu. Okrem poslaneckých návrhov sú zapracované aj návrhy odborných útvarov, ktoré vyplynuli z praxe.

Osobitná časť

K bodu 1 a 7:

Na základe zákona č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov v znení neskorších predpisov je presne stanovená výška platu primátora, preto nie je potrebné o nej rozhodnúť, ak sa nenavrhuje odlišne od zákona.

K bodu 2:

Ak na ustanovujúcom zasadnutí bude mestské zastupiteľstvo rozhodovať o témach, ku ktorým je potrebné pripraviť podklady, zabezpečí sa ich príprava.

K bodu 3:

Ustanovenie § 5 upravuje len zvolanie, nie priebeh zasadnutia, preto sa upravuje nadpis a umiestňuje sa len ako názov tohto jedného ustanovenia.

K bodu 4 a 5:

Chronologicky najprv sú zvolené pracovné orgány a potom sa schvaľuje program ustanovujúceho zasadnutia, preto sa mení poradie doposiaľ stanovené v § 6 písmenách g) a h).

K bodu 6, 35, 36 a 37:

Overenie platnosti poslaneckých mandátov vyplýva zo zápisnice mestskej volebnej komisie o výsledku komunálnych volieb, mandátová komisia výkon takto overeného mandátu nemôže svojvoľne zamedziť, preto jej zriadenie je nadbytočné. Z uvedeného dôvodu sa z rokovacieho poriadku vypúšťa tento inštitút.

K bodu 8:

Informačná „povinnosť“ pre predsedu mestskej volebnej komisie nevyplýva zo zákona a nemôže ju ustanoviť ani rokovací poriadok; preto sa javí vhodné upraviť ju voľnejším spôsobom. Odovzdávanie osvedčení upravuje volebný zákon mierne odlišným spôsobom, preto nie je vhodné to upravovať v rámci rokovacieho poriadku. Keďže sa vypúšťa inštitút mandátovej komisie (ktorá ani nie je zo zákona povinná), ako vhodné „náhradné“ riešenie navrhujeme, aby na ustanovujúcom zasadnutí bolo možné nahliadnuť do originálu zápisnice mestskej volebnej komisie o výsledkoch volieb. Podobný postup sa navrhuje aj v prípade nastúpenia náhradníka poslancov.

K bodu 9:

Precizuje sa ustanovenie, aby bolo zrejmé, že pokiaľ mestské zastupiteľstvo neurčí maximálny počet členov komisií, tento nie je obmedzený.

K bodu 10:

Oprava nesprávnosti.

K bodu 11:

Uvedené ustanovenia sa vypúšťa z dôvodu nadbytočnosti.

K bodu 12:

Oprava odkazu k poznámke pod čiarou.

K bodu 13:

Doplňa sa povinnosť k návrhu na členov komisie predložiť aj ich profesijný životopis, aby mohlo mestské zastupiteľstvo o členoch komisií ako svojich poradných orgánov rozhodnúť na základe podkladu, ktorý svedčí o odbornosti konkrétneho kandidáta.

K bodu 14:

Doplňa sa úprava poslaneckých klubov. Umožňuje sa vznik poslaneckého klubu nielen písomným oznámením, ale aj vyhlásením predsedu poslaneckého klubu priamo na zasadnutí mestského zastupiteľstva. Podobne sa umožňuje aj vzdanie sa členstva nielen písomne ale aj ústne na zasadnutí mestského zastupiteľstva. Zavedením inštitútu poslaneckých klubov, ktoré môžu byť odlišné od okruhu politických strán, za ktoré bol poslanec zvolený v komunálnych voľbách (vrátane nezávislých kandidátov) sa javí ako vhodné presne uviesť, akým spôsobom sa bude uvádzať aktuálna „pozícia“ poslanca.

K bodu 15:

Oprava nesprávnosti,.

K bodu 16:

Precizuje sa náležitosť predloženého návrhu.

K bodu 17:

Vypustené ustanovenie je vzhľadom na novú úpravu schvaľovania programu už neaktuálne.

K bodu 18:

Precizuje sa spôsob zverejnenia programu zasadnutia.

K bodu 19:

Precizuje sa forma predloženia návrhu.

K bodu 20:

Stanovuje sa uznášaniaschopnosť komisie v prípade vyššieho počtu členov komisie, keďže v takom prípade býva ťažšie dosiahnuť nadpolovičnú účasť, čo môže ochromiť činnosť komisie.

K bodu 21:

Doteraz bolo zasadnutie komisie neverejné, pokiaľ komisia nestanovila, že je verejné. Toto pravidlo sa mení, zasadnutia komisií budú v zásade verejné, pokiaľ nebude predmet rokovania komisie chránený osobitným zákonom (napr. bankové tajomstvo).

K bodu 22:

Upravujú sa pravidlá vyhotovovania záznamov a správania sa v priebehu zasadnutia komisie, a to z dôvodu nerušeného priebehu zasadnutia komisie.

K bodu 23:

Zápisnica má zaznamenať podstatné skutočnosti, ktoré sa v priebehu zasadnutia komisie udejú. V zásade ide najmä o rozhodnutia komisie, či už procesné, alebo vecné.

K bodu 24:

Predlžuje sa lehota, v ktorej majú byť sprístupnené príslušné stanoviská poslancom.

K bodu 25:

Zákon ukladá, že návrh programu zasadnutia obecného zastupiteľstva sa zverejňuje na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce aspoň tri dni pred zasadnutím obecného zastupiteľstva. Túto lehotu rokovací poriadok predlžuje na 10 dní, vrátane povinnosti zverejnenia príslušných materiálov.

K bodu 26:

V súvislosti so zmenou zákona sa mení odkaz uvedený v poznámke pod čiarou.

K bodu 27:

Ruší sa obligatórne kolovanie radov v rámci zasadacieho poriadku mestského zastupiteľstva, pokiaľ sa zastupiteľstvo nerozhodne, že ku kolovaniu dôjde.

K bodu 28:

Určuje sa okamih zloženia sľubu poslanca, ktorý nastupuje ako náhradník, a to celkom na začiatku zasadnutia mestského zastupiteľstva, aby mohol už ako člen poslaneckého zboru rozhodovať o voľbe pracovných orgánov a následne o programe.

K bodu 29:

Schvaľovanie programu bolo potrebné upraviť nanovo v súvislosti s novelou zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v zmysle ktorej najprv sa hlasuje o bodoch návrhu programu, ktorý bol zverejnený, a na zmenu návrhu programu zasadnutia obecného zastupiteľstva je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých poslancov. V súlade s uvedeným ustanovením preto najprv prebehne rozprava o bodoch programu tak, ako boli zverejnené v zmysle zákona, vrátane možnosti navrhnúť vypustenie alebo zmenu poradia jednotlivých bodov. Následne, aby bolo dodržané znenie zákona hlasovať o zverejnených bodoch programu (nielen tých, ktoré sa vypúšťajú), rozhodne mestské zastupiteľstvo o všetkých bodoch zverejneného programu tak, že schvaľuje návrh programu v znení schválených zmien (ak schválilo vypustenie resp. zmenu poradia). Až po tomto je možné rozhodnúť o prípadnom doplnení programu o nové body, ktoré zverejnené neboli, a to vzhľadom na všeobecnú požiadavku transparentnosti a verejnosti len výnimočne, pri dodržaní podmienky, že by neskoršie zaradenie mohlo byť na ujmu plnenia úloh samosprávy alebo preneseného výkonu štátnej správy alebo ak by došlo k nedodržaniu termínu určeného zákonom. Nie je však možné ako nové bod programu doplniť návrh normatívneho aktu resp.

návrh týkajúci sa zásadných majetkových vecí, a to z dôvodu poskytnutia dostatočného času potrebného na komplexné posúdenie dopadu takéhoto návrhu na práva a povinnosti fyzických či právnických osôb, resp. na majetok mesta.

K bodu 30:

Aktualizuje sa odkaz k poznámke pod čiarou.

K bodu 31 a 38:

Technicky sa precizuje priebeh rozpravy. Pojem „pozmeňujúci návrh“ v sebe zahŕňa aj pojem „doplňujúci návrh“, preto sa pojem „doplňujúci návrh“ vypúšťa. Zavádza sa povinnosť precizovať, aký návrh poslanec predkladá, teda či ide o pozmeňujúci návrh k už predloženému návrhu na uznesenie, alebo predkladá samostatný nový návrh na uznesenie. Precizuje sa tiež postup v prípade predloženia pozmeňujúceho návrhu predkladateľom, ktorý je spracovaný tak, že nahrádza pôvodný návrh v plnom rozsahu, a teda po schválení ktorého už nemá zmysle, aby sa hlasovalo o pôvodnom návrhu. Upravuje sa aj postup v prípade alternatívnych návrhov.

K bodu 32:

Dopĺňa sa právo poslanca reagovať faktickou poznámkou aj na rečníkov, ktorí vystúpia po ukončení prihlasovania sa do rozpravy na základe procedurálneho návrhu.

K bodu 33:

Precizuje sa, že procedurálny návrh sa na rozdiel od iných predkladá len ústne. Výpočet typov procedurálnych návrhov je len demonštratívny. Do tohto výpočtu sa výslovne doplnila možnosť navrhnúť, aby sa o viacerých návrhoch rozhodlo jedným hlasovaním, ako napr. v prípade rozhodovania o členoch komisií, kedy by bolo nepraktické hlasovať o každom členovi zvlášť. Možnosť navrhnúť hromadné hlasovanie majú však poslanci aj pri iných návrhoch, preto sa jeho použitie podmieňuje rovnakou väčšinou potrebnou na schválenie jednotlivých návrhov a ochranou menšiny v tom zmysle, že ak aspoň päť poslancov požiada o vyňatie niektorého návrhu z hromadného hlasovania, o takomto návrhu je potrebné hlasovať osobitne.

K bodu 34:

Dopĺňa sa právo poslanca v prípade vystúpenia rečníka po ukončení rozpravy tomuto rečníkovi ešte položiť doplňujúcu otázku alebo reagovať faktickou poznámkou.

K bodu 39:

Technická zmena odkazu z dôvodu aktuálnych zmien rokovacieho poriadku.

K bodu 40:

Precizuje sa väčšina potrebná na prijatie pozmeňujúcich návrhov. Ak na prijatie celkového návrhu je napr. potrebná trojpäťtinová väčšina prítomných poslancov, na prijatie pozmeňujúceho návrhu stačí obyčajná, a teda nadpolovičná väčšina prítomných poslancov, pretože v závere hlasuje zastupiteľstvo o celom návrhu v znení schválených zmien, a teda ak ho schváli, schváli zároveň predmetný pozmeňujúci návrh už ako súčasť celkového návrhu, a to zákonom požadovanou trojpäťtinovou väčšinou.

K bodu 41:

Upravuje sa formálne proces opravy uznesenia mestského zastupiteľstva v rámci jedného zasadnutia, teda ak ešte počas zasadnutia vyvstane potreba z určitého dôvodu už prijaté uznesenie opraviť a na základe procedurálneho návrhu mestské zastupiteľstvo súhlasí s hlasovaním o oprave.

K bodu 42:

Medzi osoby, ktoré majú právo vystúpiť v rámci bodu programu „Slovo pre verejnosť“ sa zaraďujú aj osoby, ktoré vlastnia na území mesta nehnuteľný majetok.

K bodu 43, 44 a 45:

Aby bolo možné na dopyt resp. interpeláciu písomne odpovedať, je potrebné, aby príslušný odborný útvar (referát samosprávnych orgánov) všetky dopyty a interpelácie zhromaždil a následne distribuoval vecne príslušným útvarom. Preto sa dopĺňa požiadavka predloženia dopytu resp. interpelácie v písomnej forme odbornému útvaru.

K bodu 46:

Mení sa úprava bodu „Rôzne“ tak, aby v rámci tohto bodu bolo možné diskutovať o akýchkoľvek témach, ktoré poslanci nastolia.

K bodu 47:

Zo zasadnutí mestského zastupiteľstva je vyhotovovaný obrazovo-zvukový záznam, táto skutočnosť je aktualizovaná v predmetnom ustanovení.

K bodu 48:

Vypúšťa sa uvedený údaj, pretože sa v zápisnici reálne neuvádza.

K bodu 49:

V súvislosti so zmenou zákona sa upravuje odkaz uvedený v poznámke pod čiarou.

K bodu 50:

Pre zjednodušenie práce poslancov sa do rokovacieho poriadku dopĺňajú potrebné vzory súvisiace s výkonom práv poslanca.

V Košiciach 3. 1. 2019

Spracoval: referát právny a legislatívny