

# MESTO KOŠICE

Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

---

## Podmienky poskytnutia finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi

1. V súlade s novelou zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) s účinnosťou od 1.1.2018 sú podľa § 75 zákona, obce povinné poskytovať finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi, ak o poskytovanie sociálnej služby neverejného poskytovateľa požiadala obec.
2. Finančný príspevok (ďalej len „FP“) sa môže poskytnúť neverejnému poskytovateľovi sociálnych služieb (ďalej len „žiadateľ“) ktorý poskytuje sociálnu službu občanom s trvalým pobytom v meste Košice, len na základe písomnej žiadosti doručenej mestu Košice do 31.08. na nasledujúci rozpočtový rok. Žiadosť doručená po tomto termíne bude posudzovaná individuálne, vzhľadom na rozpočtové možnosti mesta.
3. Žiadosť o poskytnutie FP musí obsahovať:
  - a) názov organizácie, sídlo, IČO,
  - b) právna forma, registrácia organizácie a poskytovateľa sociálnej služby,
  - c) bankové spojenie a číslo účtu v tvare IBAN,
  - d) meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, adresa a kontakt (mobil, e-mail),
  - e) druh a forma poskytovanej sociálnej služby, kapacita zariadenia,
  - f) počet prijímateľov sociálnej služby s trvalým pobytom v meste Košice,
  - g) miesto poskytovania sociálnej služby.
4. Povinné prílohy k žiadosti sú:
  - a) výpis z registra poskytovateľov sociálnych služieb,
  - b) doklad o pridelení IČO,
  - c) evidencia prijímateľov sociálnych služieb,
  - d) čestné prehlásenie žiadateľa, že nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, resp. nie je v likvidácii,
  - e) čestné prehlásenie žiadateľa, že nemá voči mestu Košice a voči právnickým osobám založených alebo zriadených mestom Košice zväzky po lehote splatnosti,
  - f) čestné prehlásenie žiadateľa o tom, že neposkytuje sociálne služby s cieľom dosiahnutia zisku.
5. Žiadosť v jednom vyhotovení podpísanú štatutárom spolu s predpísanými prílohami sa podáva do podateľne mesta Košice alebo zasiela poštou. Pre rozpočtový rok 2020 najneskôr do 31. januára príslušného roka.
6. V prípade, že žiadosť neobsahuje všetky údaje uvedené v bode 3) a prílohy uvedené v bode 4), bude žiadateľ o FP vyzvaný v termíne do 14 dní doplniť svoju žiadosť. Ak požadované údaje a prílohy v stanovenom termíne nebudú dodané, žiadosť nebude posudzovaná.
7. FP sa poskytuje až po schválení Programového rozpočtu mesta Košice.
8. FP mesto neposkytne :
  - a) subjektu, ktorý nie je registrovaný ako poskytovateľ sociálnej služby,
  - b) subjektu, ktorý má voči mestu Košice a voči právnickým osobám založených alebo zriadených mestom Košice záväzky po lehote splatnosti,
  - c) subjektu voči ktorému je vedené konkurzné konanie alebo ktorý je v likvidácii,

# MESTO KOŠICE

Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

---

- d) na úhradu nákladov z predchádzajúcich rokov alebo ich refundáciu,
  - e) na poskytovanie finančných darov, investícií, bankových operácií, odpisov, pokút a dotácií inému subjektu,
  - f) subjektu ktorý poskytuje sociálnu službu s cieľom dosiahnutia zisku.
9. FP sa poskytuje na základe písomnej zmluvy uzavretej medzi žiadateľom a mestom Košice na príslušný rozpočtový rok, v ktorej sa určia vzájomné práva a povinnosti.
10. Poskytnutý FP je možné použiť na bežné výdavky od 01.01. do 31.12. rozpočtového roka.
11. Žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu hospodárenia s finančnými prostriedkami získanými zo zdrojov financovania podľa § 75 zákona. Kontrolu je Mesto oprávnené vykonať kedykoľvek. Poskytovateľ je povinný poskytnúť súčinnosť.

Ing. Jaroslav Polaček  
primátor mesta Košice

Košice, 17.12.2019